**CONVENZIONE TRA**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**

**E**

**AZIENDA ….**

**PER LA COLLABORAZIONE RELATIVA AL**

**MASTER ….**

**ANNI ACCADEMICI/BIENNI ACCADEMICI 20../20..**

L’Università degli Studi di Ferrara (di seguito “Università”), C.F. 80007370382, P.IVA 00434690384, con sede legale in Ferrara, CAP 44121, Via Ariosto 35, rappresentata dalla Rettrice pro-tempore Prof.ssa Laura Ramaciotti, nata a Ferrara il 07/01/1972, C.F RMCLRA72A47D548U, nominata con Decreto Ministeriale n. 945 del 23/07/2021:

E

Nome Azienda…..

con sede in….

C.F…..

rappresentata dal Direttore Generale/

dati anagrafici legale rappresentante….

estremi delibera….

**VISTO**

- il Decreto Ministeriale 3 novembre 1999 n. 509, recante il regolamento dell’autonomia didattica degli atenei, così come modificato dal D.M. 270/2004 che prevede all’art. 3 la possibilità di attivare master di I e II livello;

- il Protocollo d'Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e le Università degli Studi di Bologna, Ferrara, Modena - Reggio Emilia e Parma per la collaborazione in ambito sanitario in attuazione dell'art. 9 della Legge Regionale 29/2004, come da schema approvato con DGR 1207/2016;

- il Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione dell’Università degli Studi di Ferrara;

**PREMESSO**

- che l’articolo 8 comma 3 dello Statuto dell’Università degli Studi di Ferrara stabilisce che l’Università stipula convenzioni, contratti e conclude accordi, anche in forma consortile o federativa, con altre Università, con le amministrazioni dello Stato, con enti pubblici e con privati, con persone fisiche e giuridiche.

- che l'Università degli Studi di Ferrara intende attivare il Master….

- che l’Azienda…

è interessata a collaborare allo svolgimento del Master…

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Articolo 1 – Premesse**

Le premesse alla presente convenzione costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa.

**Articolo 2 – Oggetto della convenzione**

La presente convenzione ha per oggetto il supporto all’Università, da parte dell’Azienda….., ai fini della realizzazione del Master a partire dall’anno accademico 20../20.. e da realizzarsi con le modalità previste ai successivi articoli, fatte comunque salve le funzioni di competenza istituzionale dell’Ateneo.

**Articolo 3 - Impegni dell’Università di Ferrara**

L’Università si impegna ad attivare il Master per gli anni accademici/i bienni accademici 20../20.., nel rispetto dei requisiti minimi previsti per la sua attivazione.

**Articolo 4 - Impegni dell’AUSL di Ferrara**

L’Azienda… si impegna, a titolo gratuito, a:

- mettere a disposizione dell’Università le proprie strutture, ritenute dalle parti adeguate al fine di completare l’attività necessaria alla formazione del master;

- promuovere il Master diffondendo attraverso i propri canali di comunicazione le iniziative concernenti il Master, promuovendo le sue attività e la diffusione delle notizie;

- citare la presente convenzione sui propri canali di comunicazione, digitali e tradizionali.

**Articolo 5 - Impegni comuni delle parti**

L’Università e l’Azienda… si impegnano, inoltre, a sviluppare forme di collaborazione tese a perseguire il migliore funzionamento del Master e relative alle attività di seguito elencate, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- utilizzo reciproco dei rispettivi loghi, nelle attività e nei documenti legati al master;

- progettazione didattica congiunta di specifici contenuti dei vari insegnamenti;

- organizzazione di seminari, laboratori operativi, convegni, tavole rotonde;

- altre iniziative legate al Master.

**Articolo 6 – Oneri Finanziari**

La presente convenzione non comporta oneri economici e finanziari tra le parti contraenti.

**Articolo 7 – Referenti**

L’Università indica quale proprio referente della presente convenzione il Prof./la Prof.ssa… - recapito telefonico…, recapito e-mail …

PEC ateneo@pec.unife.it;

L’Azienda… indica quale proprio referente della presente convenzione …, recapito e-mail…, P.E.C: …

I referenti congiuntamente redigono un rapporto finale di attività per valutazione ai rispettivi organi competenti ai fini dell’eventuale rinnovo dell’atto.

I referenti sono altresì tenuti agli adempimenti previsti al successivo articolo Trattamento dei dati personali

**Articolo 8 - Autorizzazione Attività Cliniche**

La partecipazione al Master implica lo svolgimento di attività cliniche, diagnostiche e/o strumentali su pazienti.

Come previsto dall'art. 9 – comma 1 lettera p) del Regolamento per l'istituzione e la disciplina dei Master Universitari, dei corsi di Perfezionamento e formazione "nel solo caso di master di primo e secondo livello dell’area medica e sanitaria che prevedano nel programma formativo attività cliniche, diagnostiche e/o strumentali su pazienti: l’avvenuta autorizzazione allo svolgimento delle suddette attività da parte delle persone iscritte al master, conferita dalla direzione generale delle aziende o delle strutture ospedaliere pubbliche o private accreditate in cui vengono svolte le attività stesse"

La Direzione Generale dell'Azienda…., in cui si svolgeranno le attività formative, autorizza allo svolgimento, da parte degli allievi del Master medesimo, di tutte le suddette attività.

**Articolo 9 – Obblighi di riservatezza**

Le parti riconoscono il carattere riservato di qualsiasi informazione confidenziale scambiata in esecuzione della presente convenzione e conseguentemente si impegnano a non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall’altra parte e a non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall’altra parte per fini diversi da quanto previsto dal presente accordo.

In ogni caso, le informazioni confidenziali non potranno essere divulgate a terzi senza il preventivo consenso scritto della parte che le ha rivelate.

**Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, forniti dai soggetti interessati in relazione alle attività previste dalla presente convenzione, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

Le parti contraenti, anche nella fase di attuazione della presente convenzione, sono tenute a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi degli artt. 24 e 25; sono inoltre soggette a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati ai sensi degli artt. 13 e 14. Devono altresì garantire l’esercizio dei diritti da parte dell’interessato, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR. Il titolare del trattamento dei dati è l'Università, insieme all'AUSL di Ferrara, ai sensi dell’articolo 4.7 del GDPR.

Le parti convengono che il presente articolo non esaurisce gli obblighi loro incorrenti in materia di privacy e di impegnarsi, tramite i/le referenti della convenzione, di cui al precedente articolo 7, di concerto con il/la responsabile della struttura che effettua la raccolta dei dati, nel momento in cui verranno messe in atto le singole attività concretamente discendenti dalla presente convenzione, e qualora le stesse prevedano il trattamento di dati personali, ad ottemperare a quanto previsto dal GDPR, in materia di diritti delle persone interessate e delle informazioni da fornire loro ai sensi dei citati artt. 13 e 14 (c.d. “informativa sulla privacy”).

Ai fini dell’adempimento in capo all’Università degli Studi di Ferrara, si specifica che:

a) titolare del trattamento dei dati è l’Università degli Studi di Ferrara, nella persona del suo rappresentante legale, Rettrice Prof. Laura Ramaciotti

Via Ariosto n. 35 - 44121 Ferrara (FE)

E-mail: rettore@unife.it

PEC: ateneo@pec.unife.it

Tel.: 0523293242

b) responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A.

Via della Liberazione 15 – 40128 Bologna (BO)

Tel.: 0516338844

E-mail: dpo\_team@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

Ai fini dell’adempimento in capo all' Azienda…si specifica che:

a) titolare del trattamento dei dati è l’Azienda…

Sede legale,,,

E mail

PEC

Tel.

b) responsabile della protezione dei dati designato dall’Azienda ai sensi degli articoli 37, 38 e 39 del Regolamento UE, contattabile all’indirizzo PEO ….è….

**Articolo 11 - Rispetto delle norme in tema di prevenzione della corruzione**

Vista la normativa in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni), come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza), le parti si danno reciprocamente atto di impegnarsi, nell’attuazione della presente convenzione, al rispetto delle norme citate e delle successive modificazioni.

**Articolo 12 – Sicurezza**

Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii., il datore di lavoro dell’Azienda… effettua la valutazione dei rischi, redige il Documento di Valutazione dei rischi (DVR) e individua i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) da utilizzare; entrambi i datori di lavoro si coordinano per quanto riguarda la sorveglianza sanitaria, la formazione per i rischi specifici e la dotazione dei DPI. e le misure di sicurezza finalizzate alla prevenzione da COVID-19;

**Articolo 13 – Coperture assicurative**

Le parti si danno reciprocamente atto che:

1. le studentesse e gli studenti autorizzati alle attività formative sono coperti dall'Università di Ferrara con assicurazione contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento delle attività, nonché con assicurazione per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone e/o cose) durante l'effettuazione delle stesse;

2. il personale universitario autorizzato a svolgere le attività indicate nella presente convenzione è coperto da assicurazione di legge contro gli infortuni che dovesse subire in qualsivoglia sede tali attività si svolgano, così come previsto ai sensi di legge, nonché con assicurazione dell'Università per responsabilità civile verso terzi (persone e/o cose); qualora l’Università dovesse riscontrare che il comportamento del proprio personale dia luogo a responsabilità verso terzi imputabili a colpa grave, valuterà tutte le azioni a propria tutela nei confronti del soggetto coinvolto, eventualmente avvalendosi anche della facoltà di esercitare il diritto di rivalsa nei suoi confronti;

3. il personale dipendente dell’Azienda… autorizzato a svolgere le attività indicate nella presente convenzione svolge le proprie attività in orario di servizio ed è coperto da assicurazione di legge contro gli infortuni che dovesse subire in qualsivoglia sede tali attività si svolgano; mentre per  i danni derivanti da responsabilità civile per l'attività posta in essere dal suddetto  personale  dipendente, l'Azienda… risponde direttamente nei confronti dei terzi secondo le disposizioni previste dal Programma regionale per la prevenzione degli eventi avversi e la gestione diretta dei sinistri derivanti da responsabilità civile nelle Aziende sanitarie ai sensi della L.R.E.R. n.13 del 7/11/2012 e s.m.i. cui Azienda… è stata ammessa dalla Regione Emilia-Romagna dal…"

4. le parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, ad integrare le coperture assicurative di cui ai precedenti commi con quelle ulteriori che si rendessero eventualmente necessarie in relazione alle particolari esigenze poste dalle specifiche attività che verranno di volta in volta realizzate, previa verifica di sostenibilità finanziaria.

**Articolo 14 – Durata della convenzione e procedura di rinnovo**

La presente convenzione ha durata di tre anni/bienni accademici a partire dall’anno accademico 20../20.. con possibilità di rinnovo per ulteriori periodi di pari durata, sulla base della sottoscrizione di una nuova versione corretta e modificata della convenzione originaria, approvata dai rispettivi organi competenti. La presente convenzione è da considerarsi inefficace per l’anno/il biennio accademico in cui il Master non dovesse venire attivato, per mancanza dei requisiti minimi previsti per la sua attivazione.

**Articolo 15 - Recesso o scioglimento**

Le parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dalla presente convenzione ovvero di scioglierla consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.). Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.

Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l’avvenire e non incidono sulla parte di convenzione già eseguita.

**Articolo 16 - Controversie**

Le Parti concordano di definire in via amichevole qualsiasi controversia dovesse insorgere dall’interpretazione e dall’applicazione del presente accordo.

Le Parti convengono che, non perfezionata tale amichevole composizione, per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all’interpretazione, all’esecuzione e/o alla validità della presente convenzione, il foro competente è quello di Ferrara.

**Articolo 17 – Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si applica la normativa vigente e, in particolare, il Regolamento per l'istituzione la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione dell’Università di Ferrara.

**Articolo 18 - Sottoscrizione, registrazione e bollo**

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d’uso ai sensi degli artt. 4, 5, 6 e 39 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986 ed è soggetta ad imposta di bollo come da tariffa all. A – parte I art. 2, del D.P.R. 642/72 e ss.mm. ii. Le spese per l’eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente.

Il presente atto inoltre è sottoscritto in via telematica, con firma digitale, ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della legge n. 241/1990. L’imposta di bollo è assolta in modo virtuale a cura dell’Università giusta autorizzazione dell’Agenzia delle Entrate – Ufficio territoriale di Ferrara, n. 7035/2016. L’Università con nota scritta chiederà alla controparte AUSL di Ferrara il rimborso della quota-parte di competenza, il cui saldo costituirà condizione necessaria al perfezionamento dell’atto.

*Letto, confermato e sottoscritto.*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA

LA RETTRICE

*Firmato digitalmente*

IL RAPPRESENTANTE LEGALE di …

*Firmato digitalmente*