



**UMS**  
UNIFE MASTER SCHOOL

**MANIFESTO DEGLI STUDI**

**MASTER DI I LIVELLO**

**ARCHIVISTICA, DIPLOMATICA E PALEOGRAFIA**

*(istituito ai sensi del D.M. 270/04)*

con modalità didattica a distanza

**ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

**SCADENZA 7 febbraio 2022**

Publicato all'albo d'Ateneo – Protocollo n. 199675 – Repertorio n. 1120/2021 del 10/11/2021

 <p><b>spid</b> per Unife</p> <p><b>ATTIVALO SUBITO!</b></p>	<p>Dal 1° luglio 2021 il Sistema Pubblico d'Identità Digitale <a href="#">SPID</a> è necessario sia per iscriversi a una selezione di ammissione a un corso/master sia per immatricolarsi.</p> <p>SPID è un sistema di Identità digitale certificato e sicuro, che consente di usufruire dei numerosi servizi online per studenti e studentesse Unife.</p> <p>Per richiedere SPID:  <a href="https://www.spid.gov.it/cittadini/">https://www.spid.gov.it/cittadini/</a></p> <p>Sono esclusi dall'obbligo solamente coloro che non possono avere SPID in quanto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● minorenni</li> <li>● cittadini extra UE, privi di documento di identità rilasciato in Italia.</li> </ul> <p>Solo ed esclusivamente le suddette categorie possono registrarsi senza SPID, compilando online <a href="#">questo modulo</a> in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p>
---	--

<p>Art. 1. ATTIVAZIONE SEDE DIREZIONE COMITATO SCIENTIFICO CONSIGLIO DIDATTICO</p>	<p>Il corso è attivato presso il Dipartimento di Studi Umanistici in collaborazione con il Centro E-learning di Ateneo.</p> <p>Il corso è realizzato in collaborazione con:          Archivio di Stato di Ferrara          Capitolo della Cattedrale di Ferrara          Arcidiocesi di Ferrara-Comacchio          Servizio Biblioteche e Archivi del Comune di Ferrara</p> <p>La Direzione del corso è affidata al Prof. Sandro Bertelli</p> <p>Il Comitato Scientifico è così composto:          Prof. Sandro Bertelli (Direzione e coordinamento)          Dott. Angelo Andreotti (Biblioteca Ariostea)          Dott.ssa Mirna Bonazza (Biblioteca Ariostea)          Dott. Giovanni Lamborghini (Comune di Ferrara e Curia Arcivescovile)          Dott.ssa Corinna Mezzetti (Archivio Storico di Ferrara)</p>
<p>Art. 2. DURATA</p>	<p>Il corso è di durata annuale pari a 2250 ore di cui</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 400 dedicate all'attività didattica assistita</li> <li>- 250 dedicate al tirocinio</li> <li>- 1600 dedicate allo studio individuale</li> </ul>
<p>Art. 3. CREDITI</p>	<p>Il conseguimento del titolo comporta l'acquisizione di n. 90 crediti formativi universitari (CFU).</p> <p>Non è previsto il riconoscimento di CFU acquisiti in percorsi di studio universitari o extrauniversitari.</p>
<p>Art. 4. OBIETTIVI, FINALITÀ E SBOCCHI PROFESSIONALI</p>	<p><b>OBIETTIVI</b></p> <p>Gli obiettivi principali del master sono la formazione professionale di archivisti, di paleografi e di studiosi del libro antico e moderno, e lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze necessarie non soltanto per favorire la riflessione sui metodi di analisi e sul contenuto dei documenti (carte, epigrafi, manoscritti e stampati), ma anche per fornire agli interessati una solida formazione nel campo della ricerca, della gestione degli archivi e delle biblioteche pubbliche o private, del lavoro presso agenzie archivistiche e bibliotecarie. Il master si propone anche di fornire al personale di ruolo presso archivi, biblioteche e istituzioni culturali in generale la possibilità di aggiornare e migliorare le proprie competenze scientifiche e professionali.</p> <p><b>FINALITÀ</b></p> <p>Il master offre una solida formazione specialistica, basata su un funzionale rapporto fra lezioni teoriche ed esercitazioni pratiche (da svolgersi anche in modalità telematica), avvalendosi del vasto patrimonio documentario e librario conservato presso le istituzioni ferraresi. A fronte di una domanda di formazione proveniente non solo dal mondo archivistico e bibliotecario, ma anche e prevalentemente da quello universitario, il master mira a formare figure altamente professionali nei settori strategici della tutela, promozione e valorizzazione dei beni archivistici e bibliotecari. Un'attenzione particolare è riservata, tra gli insegnamenti del master, all'evoluzione tecnologica informatica, che negli ultimi anni ha rivoluzionato non</p>

	<p>soltanto il settore documentaristico e librario, e quello dei beni culturali in generale, ma anche il metodo e l'intero mondo della ricerca.</p> <p><b>SBOCCHI PROFESSIONALI</b></p> <p>Il master fornisce competenze specialistiche in materia di lavoro per archivisti e bibliotecari, ma anche per gli addetti agli istituti culturali in generale. Gli insegnamenti erogati nel corso, supportati da numerose attività pratiche, permettono altresì di acquisire, coerentemente con gli standard nazionali e internazionali delle rispettive discipline, informazioni e capacità gestionali e comunicative utili per coloro che, se non ne fanno già parte, intendono inserirsi nel mondo della ricerca.</p>																																																
<p>Art. 5. CALENDARIO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA</p>	<p>Il corso avrà inizio il giorno 21/02/2022 e le lezioni termineranno in data 20/12/2022.</p> <p>Le attività didattiche a distanza verranno erogate tramite apposita piattaforma di Ateneo.</p> <p>Il calendario dettagliato dell'attività didattica verrà fornito all'inizio del corso.</p>																																																
<p>Art. 6. ADEMPIMENTI RICHIESTI</p>	<p>Partecipazione obbligatoria alle attività in rete e alle attività in presenza, compatibilmente con quanto previsto dalle norme per contrastare la diffusione del coronavirus (COVID-19).</p>																																																
<p>Art. 7. ATTIVITÀ FORMATIVE E PROVE DI VERIFICA</p>	<p>Sono previste le seguenti attività didattiche:</p> <table border="1" data-bbox="507 752 1500 1473"> <thead> <tr> <th><i>DENOMINAZIONE</i></th> <th><i>SSD</i></th> <th><i>CFU</i></th> <th><i>ORE</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Archivistica</b> - Esercitazioni di Archivistica - Archivistica generale - Archivistica informatica</td> <td>M-STO/08</td> <td>15</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td><b>Conservazione e restauro librario</b></td> <td>ICAR/19</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td><b>Diplomatica</b> - Esercitazioni di Diplomatica - Diplomatica - Diplomatica del documento moderno e contemporaneo</td> <td>M-STO/09</td> <td>15</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td><b>Epigrafia</b></td> <td>M-STO/09</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td><b>Legislazione dei beni culturali</b></td> <td>IUS/10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td><b>Management delle biblioteche e delle collezioni speciali - biblioteconomia</b></td> <td>M-STO/08</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td><b>Paleografia e Codicologia</b> - Paleografia e Codicologia - Descrizione e catalogazione di manoscritti - Esercitazioni di Paleografia e di Codicologia</td> <td>M-STO/09</td> <td>15</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td><b>Ricerca umanistica e strumenti informatici</b></td> <td>M-STO/08</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td><b>Storia delle istituzioni Estensi</b></td> <td>M-STO/02</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td><b>Storia globale del libro</b></td> <td>M-STO/08</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>TOTALE</b></td> <td><b>80</b></td> <td><b>400</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>È previsto un periodo di TIROCINIO della durata di 250 ore pari a 10 CFU.</p> <p>È prevista una prova di verifica in presenza per ogni insegnamento.</p> <p>Per poter sostenere le prove di verifica, le studentesse e gli studenti devono provvedere all'iscrizione ai relativi appelli on line. Le indicazioni per l'iscrizione on line agli appelli sono consultabili alla pagina <a href="http://www2.unife.it/studenti/pfm/normativapfm/faq-aggiornate/iscritti/isciversi-a-un-esame">http://www2.unife.it/studenti/pfm/normativapfm/faq-aggiornate/iscritti/isciversi-a-un-esame</a></p> <p>È prevista una <b>prova finale</b> in presenza consistente nella presentazione di un Project work nell'ambito degli insegnamenti del Master.</p> <p>Per il superamento della prova finale è prevista una sessione dal 23/01/2023 al 31/03/2023.</p> <p>Coloro che non supereranno l'esame finale nella suddetta sessione incorreranno nella decadenza.</p> <p>Per poter sostenere la prova finale è necessario presentare la relativa domanda di ammissione entro il termine di 15 giorni prima della data dell'esame.</p> <p>In difetto di tale domanda non potrà essere sostenuto l'esame finale.</p> <hr/> <p>Qualora, a causa dell'emergenza sanitaria, le prove di verifica intermedie e la prova finale</p>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>SSD</i>	<i>CFU</i>	<i>ORE</i>	<b>Archivistica</b> - Esercitazioni di Archivistica - Archivistica generale - Archivistica informatica	M-STO/08	15	75	<b>Conservazione e restauro librario</b>	ICAR/19	5	25	<b>Diplomatica</b> - Esercitazioni di Diplomatica - Diplomatica - Diplomatica del documento moderno e contemporaneo	M-STO/09	15	75	<b>Epigrafia</b>	M-STO/09	5	25	<b>Legislazione dei beni culturali</b>	IUS/10	5	25	<b>Management delle biblioteche e delle collezioni speciali - biblioteconomia</b>	M-STO/08	5	25	<b>Paleografia e Codicologia</b> - Paleografia e Codicologia - Descrizione e catalogazione di manoscritti - Esercitazioni di Paleografia e di Codicologia	M-STO/09	15	75	<b>Ricerca umanistica e strumenti informatici</b>	M-STO/08	5	25	<b>Storia delle istituzioni Estensi</b>	M-STO/02	5	25	<b>Storia globale del libro</b>	M-STO/08	5	25	<b>TOTALE</b>		<b>80</b>	<b>400</b>
<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>SSD</i>	<i>CFU</i>	<i>ORE</i>																																														
<b>Archivistica</b> - Esercitazioni di Archivistica - Archivistica generale - Archivistica informatica	M-STO/08	15	75																																														
<b>Conservazione e restauro librario</b>	ICAR/19	5	25																																														
<b>Diplomatica</b> - Esercitazioni di Diplomatica - Diplomatica - Diplomatica del documento moderno e contemporaneo	M-STO/09	15	75																																														
<b>Epigrafia</b>	M-STO/09	5	25																																														
<b>Legislazione dei beni culturali</b>	IUS/10	5	25																																														
<b>Management delle biblioteche e delle collezioni speciali - biblioteconomia</b>	M-STO/08	5	25																																														
<b>Paleografia e Codicologia</b> - Paleografia e Codicologia - Descrizione e catalogazione di manoscritti - Esercitazioni di Paleografia e di Codicologia	M-STO/09	15	75																																														
<b>Ricerca umanistica e strumenti informatici</b>	M-STO/08	5	25																																														
<b>Storia delle istituzioni Estensi</b>	M-STO/02	5	25																																														
<b>Storia globale del libro</b>	M-STO/08	5	25																																														
<b>TOTALE</b>		<b>80</b>	<b>400</b>																																														

	<p>non possano essere effettuate in presenza, verranno svolte in videoconferenza, tramite l'utilizzo di sistemi telematici che consentano l'identificazione degli studenti e delle studentesse e che consentano di interagire con la commissione esaminatrice.</p>
Art. 8. REQUISITI PER L'ACCESSO	<p>Il master è diretto a chi è in possesso, al momento dell'iscrizione di uno dei seguenti titoli di studio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● laurea triennale (D.M. 509/99)</li> <li>● laurea triennale (D.M. 270/04)</li> <li>● laurea “ante riforma”</li> <li>● diploma universitario</li> <li>● laurea specialistica (D.M. 509/1999)</li> <li>● laurea magistrale (D.M. 270/2004)</li> <li>● <b>titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente</b> (in tal caso l'ammissione sarà “sotto condizione” fino alla completa verifica dell'equipollenza del titolo).</li> </ul> <p>Possono inoltre partecipare le candidate/i candidati in possesso di titolo di studio straniero dichiarato “equipollente” ad uno dei predetti titoli da parte di una autorità accademica italiana.</p> <p>Le candidate/i candidati in possesso di titolo di studio straniero non preventivamente dichiarato “equipollente” da parte di una autorità accademica italiana, potranno chiedere al Consiglio didattico del corso il riconoscimento del titolo ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso utilizzando il modulo compilabile alla pagina <a href="http://www2.unife.it/studenti/pfm/allegati/modulistica/2021_2022-1">http://www2.unife.it/studenti/pfm/allegati/modulistica/2021_2022-1</a> In tal caso l'ammissione sarà “sotto condizione” fino all'avvenuto riconoscimento del titolo.</p>
Art. 9. NORME PARTICOLARI PER LE CITTADINE ED I CITTADINI STRANIERI	<p><b>CITTADINI STRANIERI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI</b></p> <p>Sono ammessi, a parità di condizione di chi possiede la cittadinanza italiana, le cittadine ed i cittadini comunitari ed extracomunitari titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno rilasciato: per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero alle straniere ed agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché alle straniere ed agli stranieri, ovunque residenti, che siano titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (<i>Legge 30/07/2002, n. 189 art. 26</i>).</p> <p>Sono altresì equiparati le cittadine ed i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Confederazione Elvetica e della Repubblica di San Marino, i rifugiati politici e il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli.</p> <p>Nel caso in cui la candidata/il candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima (<i>Legge 31/05/1995, n. 218, art. 19 parag.2</i>).</p>
Art. 10. NUMERO MASSIMO DI ISCRIZIONI	<p>Illimitato</p> <p>Non sono previsti posti per studentesse/studenti extra europei residenti all'estero.</p>
Art. 11. NUMERO MINIMO - REVOCA ATTIVAZIONE CORSO	<p>L'attivazione del Corso è revocata qualora non sia raggiunto un numero minimo di iscrizioni pari ad almeno 14 unità o comunque sufficienti a garantire la copertura delle spese di attivazione del corso.</p> <p>In tal caso ne verrà data comunicazione tramite avviso sul sito Internet dell'Ateneo <a href="http://www.unife.it">www.unife.it</a>.</p>
Art. 12. MODALITÀ DI ISCRIZIONE	<p>Le persone interessate dovranno effettuare l'immatricolazione <b>entro il giorno 7 febbraio 2022</b> utilizzando esclusivamente la procedura online:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● accedere alla pagina <a href="http://studiare.unife.it">http://studiare.unife.it</a> utilizzando la propria identità <a href="#">SPID</a></li> <li>● seguire le istruzioni consultabili alla pagina <a href="http://www2.unife.it/studenti/pfm/normativapfm/faq-aggiornate/futuri-studenti/immatricolarsi">http://www2.unife.it/studenti/pfm/normativapfm/faq-aggiornate/futuri-studenti/immatricolarsi</a></li> <li>● <b>ATTENZIONE:</b> solo i <b>cittadini extra UE</b>, privi di documento di identità rilasciato in Italia, possono immatricolarsi senza SPID seguendo le istruzioni consultabili alla pagina <a href="http://www2.unife.it/studenti/pfm/normativapfm/faq-aggiornate/futuri-studenti/immatricolarsi-non-spid">http://www2.unife.it/studenti/pfm/normativapfm/faq-aggiornate/futuri-studenti/immatricolarsi-non-spid</a></li> </ul> <p><b>Al termine dell'immatricolazione on line i cittadini extra UE dovranno stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla nella procedura on-line.</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● caricare i seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>solo per i possessori di un titolo di studio straniero</i>: <b>richiesta di riconoscimento titolo straniero</b> ai soli fini dell'iscrizione al corso utilizzando il modulo compilabile alla pagina: <a href="http://www2.unife.it/studenti/pfm/allegati/modulistica/2021_2022-1">http://www2.unife.it/studenti/pfm/allegati/modulistica/2021_2022-1</a></li> <li>- <i>solo per i possessori di un titolo di studio straniero</i>: titolo di studio corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel paese in cui il titolo è stato conseguito, oppure, in alternativa alla dichiarazione di valore, Diploma Supplement rilasciato da autorità accademica europea; <b>La suddetta documentazione riguardante il titolo straniero dovrà essere prodotta in originale all'ufficio.</b> Per le modalità di consegna della suddetta documentazione, scrivere a <a href="https://sos.unife.it/form.php?OPT=TO">https://sos.unife.it/form.php?OPT=TO</a></li> <li>- <i>solo per le cittadine e i cittadini extra europei legalmente soggiornanti in Italia</i>: copia del permesso di soggiorno.</li> <li>- <i>solo per i possessori di titolo equipollente</i>: <b>dichiarazione sostitutiva</b> resa ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 utilizzando il modulo compilabile alla pagina <a href="http://www2.unife.it/studenti/pfm/allegati/modulistica/2021_2022-1">http://www2.unife.it/studenti/pfm/allegati/modulistica/2021_2022-1</a></li> </ul> </li> <li>● <b>procedere con il pagamento del contributo di iscrizione mediante la procedura online.</b></li> </ul> <p><b>ATTENZIONE:</b> <i>L'inserimento nella procedura on-line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 del titolo di studio richiesto per l'ammissione al corso.</i></p> <p><i>Tutti i candidati sono ammessi con riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni.</i> <i>In caso di dichiarazione mendace l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.</i></p> <p><i>I possessori di un titolo di studio conseguito all'estero saranno ammessi con riserva. La loro immatricolazione sarà subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla <a href="#">Circolare stranieri</a> e dalla normativa vigente.</i></p> <p><i>Non verrà accolta alcuna altra modalità di iscrizione diversa da quella on-line.</i></p>
Art. 13. AUTOCERTIFICAZIONI	L'Università si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà presentati ai sensi della normativa vigente in materia (DPR n. 445/2000).
Art. 14. CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE	<p>L'iscrizione al corso comporta il pagamento di un contributo pari a € <b>1.300,00</b> così suddiviso:</p> <p>€ <b>1.160,00</b> da versare al momento dell'immatricolazione  € <b>140,00</b> per tassa regionale da versare entro il 21/02/2022.</p> <p>Il corso rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo pertanto il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA.</p> <p>Il riscontro dell'avvenuto versamento dovrà essere conservato a cura della studentessa/dello studente poiché unico documento attestante l'iscrizione.</p> <p>La rinuncia o l'abbandono volontario della frequenza al corso esclude il rimborso del contributo di iscrizione.</p> <p>In caso di revoca del corso l'Università provvederà a rimborsare il contributo versato (ad eccezione dell'imposta di bollo dovuta per la domanda di iscrizione - dell'importo vigente).</p> <p><b>A tal fine, è necessario che, in fase di inserimento dei dati di immatricolazione nella procedura on-line, sia obbligatoriamente indicato il CODICE IBAN del conto corrente intestato allo studente/studentessa sul quale dovrà essere effettuato il rimborso. In mancanza di tale dato l'Amministrazione universitaria non procederà ad effettuare alcun rimborso.</b></p>

	Non è prevista la concessione di sconti sul contributo di iscrizione.
Art. 15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE DA PARTE DI SOGGETTI TERZI	<p>Il pagamento del contributo di iscrizione al corso potrà essere effettuato da parte di soggetti terzi pubblici o privati.</p> <p>In tal caso il pagamento dovrà comunque essere formalizzato <b>entro e non oltre la scadenza di pagamento indicata nel presente manifesto</b>.</p> <p>Il corso rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo. Il contributo di iscrizione resta, pertanto, al di fuori del campo di applicazione dell'IVA (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.</p> <p>➤ <b><u>Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica:</u></b></p> <p>Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati <b>esclusivamente attraverso il sistema PagoPA</b>.</p> <p>Per avviare la procedura il soggetto che dovrà effettuare il pagamento dovrà contattare l'ufficio Unife Master School all'indirizzo <a href="mailto:altaformazione@unife.it">altaformazione@unife.it</a> <b>entro 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni</b>.</p> <p>➤ <b><u>Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica</u></b></p> <p>I pagamenti da parte di soggetti pubblici di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.</p> <p>Per avviare la procedura il soggetto che dovrà effettuare il pagamento dovrà contattare l'ufficio Unife Master School all'indirizzo <a href="mailto:altaformazione@unife.it">altaformazione@unife.it</a> <b>entro 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni</b>.</p>
Art. 16. CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	È previsto il divieto di contemporanea iscrizione con altri corsi di studio universitari.
Art. 17. RILASCIO DELL'ATTESTATO FINALE	Al termine del corso, previo superamento della prescritta prova finale, verrà rilasciato l'attestato finale di Master di I livello.
Art. 18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	<p>L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).</p> <p>L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessato tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.</p> <p><a href="#">Informative per studentesse e studenti</a></p>
Art. 19. INFORMAZIONI	<p>Per informazioni di carattere <b>didattico</b> è possibile rivolgersi presso il Dipartimento di Studi Umanistici – Via Paradiso, 12 – 44121 Ferrara (e-mail: <a href="mailto:clio.ragazzini@unife.it">clio.ragazzini@unife.it</a> che svolge anche la funzione di Tutor; oppure a <a href="mailto:sandro.bertelli@unife.it">sandro.bertelli@unife.it</a> direttore del Master; tel. 0532/455116).</p> <p>Per informazioni di carattere <b>amministrativo</b> è possibile rivolgersi all'<a href="#">Ufficio Unife Master School</a></p>

IL DIRETTORE DEL MASTER  
Prof. Sandro Bertelli