



UMS
UNIFE MASTER SCHOOL

Bando di ammissione

Master di I livello INFERMIERISTICA DI FAMIGLIA E DI COMUNITÀ

Anno Accademico 2022/23

Estremi pubblicazione bando	Decreto Rettorale Rep. n. 55/2023 - Prot n. 9714 del 17/01/2023 Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. 25/2023 - Prot n. 10713 del 18/01/2023
Scadenza bando	24/03/2023
Modalità di accesso	Esaurimento posti
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara Vincenzi Simone, tel. 0532-238103, e-mail vnscsmn@unife.it Martina Rimondo, tel. 0532-235001, e-mail m.rimondo@ausl.fe.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
	<p>Dal 1° luglio 2021 il Sistema Pubblico d'Identità Digitale SPID è necessario sia per iscriversi a una selezione di ammissione a un corso/master sia per immatricolarsi. SPID è un sistema di Identità digitale certificato e sicuro, che consente di usufruire dei numerosi servizi online per studentesse e studenti Unife.</p> <p>Per richiedere SPID: https://www.spid.gov.it/cittadini/</p> <p>È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID perché:</p> <ul style="list-style-type: none">• minorenni• cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. <p>Queste categorie possono registrarsi senza SPID, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p>

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	3
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	4
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	6
Art. 8 – DECADENZA	6
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	7
Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE	7
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI	8
Art. 12 – SUBENTRI	8
Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI	8
Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	9
Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	9
Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	9
Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	10
Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	10
Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	10

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il Master di I livello è attivato su proposta del **Dipartimento di Scienze Mediche**, in **collaborazione** con il Dipartimento di Economia e Management, il Dipartimento di Medicina Traslazionale e per la Romagna, il Dipartimento di Studi Umanistici, il Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione e con AUSL Ferrara. La **Direzione** è affidata al Prof. Stefano Volpato.

CONSIGLIO DIDATTICO

- Rosangela Caruso
- Maria Elena Flacco
- Rosa Maria Gaudio
- Elena Marescotti
- Angelina Passaro
- Maura Pugliatti
- Caterina Trevisan
- Emidia Vagnoni
- Stefano Volpato

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono 32.

Non sono previsti posti per studentesse/studenti extra-UE residenti all'estero

MODALITÀ DI ACCESSO

L'**accesso** al Master è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

Alla data di scadenza delle immatricolazioni i posti eventualmente disponibili sono ridistribuiti nella graduatoria con candidate/i in attesa di subentro (► art. 12).

REVOCA

L'attivazione dei percorsi di studio è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 16** iscrizioni, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione (► art. 9).

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

- L2 – Classe delle Lauree in Professioni Sanitarie, infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica Classe L/SNT1
- corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento

Può immatricolarsi anche chi ha un **titolo di studio straniero dichiarato "equipollente"** a uno dei titoli necessari da parte di una autorità accademica italiana. Chi ha un titolo di studio straniero non ancora dichiarato "equipollente", deve **chiedere il riconoscimento ai soli fini dell'iscrizione** al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art.17).

<ul style="list-style-type: none"> • Titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente (in tal caso l'ammissione sarà "sotto condizione" fino alla verifica completa dell'equipollenza del titolo), purché in possesso del diploma di Scuola Medi Superiore di durata quinquennale. 	
Iscrizione all'albo Professionale degli Infermieri	

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il Master ha durata annuale e rilascia 60 CFU.

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio
60	1500	368	782	350

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

Data la complessità delle funzioni svolte, delle responsabilità da agire e competenze che dovrà possedere l'Infermiere di Famiglia/Comunità, il piano formativo progettato è volto a sviluppare competenze di natura clinico assistenziale e di tipo comunicativo-relazionale. L'Infermiere di Famiglia/Comunità deve possedere capacità di lettura dei dati epidemiologici e del sistema-contesto, deve avere un elevato grado di conoscenza del sistema della Rete dei Servizi sanitari e sociali per creare connessioni e attivare azioni di integrazione orizzontale e verticale tra servizi e professionisti a favore di una risposta sinergica ed efficace al bisogno dei cittadini della comunità. Deve essere quindi in grado di attuare una valutazione dei bisogni dei singoli e della comunità, di promuovere la salute dei singoli e delle comunità di riferimento, di mediare i conflitti, di promuovere la partecipazione comunitaria alla tutela e al mantenimento della salute e di stili di vita sani, in sintesi deve attivarsi per l'empowerment di comunità e deve collaborare al miglioramento della funzionalità e fruibilità dei servizi sanitari e sociosanitari.

FINALITÀ:

Il Master universitario in Infermieristica di famiglia e di comunità ha lo scopo di formare professionisti con competenze organizzative, gestionali e assistenziali al fine di prepararli ad esercitare il ruolo di infermiere di famiglia e di comunità.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

L'infermiere di famiglia ha un ruolo fondamentale durante tutto il continuum assistenziale, compresa la promozione della salute, la prevenzione della malattia, la riabilitazione e l'assistenza ai malati e ai morenti. L'assistenza agita dall'Infermiere di famiglia non è rivolta solo ai membri delle famiglie ma ricomprende tutte le persone della comunità, sia che vivano con altri in una casa, sia si tratti di persone senza dimora e/o in qualche modo emarginate, nonché la comunità stessa. L'infermiere di famiglia ha inoltre un ruolo nel potenziamento delle comunità e nel lavoro congiunto con le persone per incrementarne le risorse e i potenziali e quindi consentirgli di trovare soluzioni proprie ai problemi che si presentano. La figura dell'Infermiere di famiglia e di comunità è stata recentemente introdotta dal Decreto Legge del 19 maggio 2020, n. 34, poi convertito in Legge n. 77 del 17 luglio 2020, anche ai fini di rafforzare i servizi infermieristici per potenziare la presa in carico sul territorio dei soggetti infettati da SARS-CoV-2 identificati COVID-19.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Denominazione	SSD	CFU	ORE
Bisogni di salute della persona e della collettività		14	112

L'assistenza infermieristica al bambino	MED/45		
La sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro	MED/42		
I problemi di salute e l'assistenza nell'anziano	MED/45		
I problemi di salute nell'anziano e i percorsi ospedale-territorio	MED/09		
I problemi di salute del bambino	MED/38		
La salute del bambino in età scolastica	MED/48		
Le problematiche oncologiche nell'età pediatrica	MED/06		
Le problematiche psichiatriche nell'età adulta e pediatrica	MED/25		
Assistenza e gestione integrata del malato con problematiche psichiatriche tra diversi setting e livelli di cura	MED/48		
Le problematiche oncologiche nella persona adulta e la rete delle cure oncologiche	MED/06		
L'assistenza infermieristica al malato oncologico	MED/45		
Psicologia del lavoro	MED/25		
Gestione integrata del paziente psichiatrico nella transizione tra diversi livelli e setting di cura	MED/26		
L'invecchiamento della popolazione e le patologie a carattere cronico	MED/09		
Educazione e promozione della salute		8	64
La psicologia clinica e di comunità e la transculturalità	MED/25		
Educazione nell'adulto, promozione alla salute, empowerment, autocura	MED/45		
Adottare nuovi stili di vita. La nutrizione e l'attività fisica	MED/49		
La corretta ripresa del movimento	MED/48		
La famiglia come istituzione, le dinamiche e i ruoli	MED/25		
Educazione e comunicazione nelle varie fasi della vita	M-PED/01		
Alimentazione e nutrizione nelle diverse età e stati patologici	MED/09		
Elementi di Sanità Pubblica		5	40
La rete dei servizi socio-sanitari	MED/45		
Evoluzione dei bisogni socio-sanitari e il riassetto dei servizi	SECS-P/10		
Diritti di cittadinanza e coesione sociale - l'innovazione in sanità	MED/42		
Epidemiologia della popolazione e biostatistica	MED/42		
Elementi costitutivi dei sistemi sanitari regionali e del sistema sanitario nazionale	SECS-P/07		
Esercizio della professione in ambito territoriale		5	40
Dalla centralità della cura al prendersi cura	MED/45		
Gli strumenti informativi e la telemedicina	MED/45		

Etica e deontologia nell'assistenza alla persona e alla comunità	MED/45		
Responsabilità infermieristiche e aspetti medico-legali nell'assistenza territoriale	MED/43		
Appropriatezza delle cure e rischio clinico nell'assistenza territoriale	MED/09		
Infermieristica basata sull'evidenza scientifica		5	40
Revisione della letteratura per un'infermieristica basata sulle evidenze	MED/45		
lavorare per progetti e per processi. La formulazione di un project work	MED/50		
La prevenzione e gestione delle infezioni	MED/45		
La gestione del rischio clinico nella cronicità	MED/45		
La salute di genere	MED/48		
Modelli organizzativi e processi di qualità		5	40
Il processo infermieristico nell'assistenza alla famiglia e alla comunità	MED/45		
Qualità nelle cure territoriali	MED/45		
I principi dell'infermieristica di comunità	MED/45		
Modelli organizzativi per l'infermiere di famiglia e di comunità	MED/45		
La complessità come sfida nel mondo della cronicità	MED/45		
Project work		4	32
Totale attività didattica		46	368
Tirocinio		14	350
Totale CFU		60	

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** dei percorsi di studio è **in presenza**.

Inizio lezioni: 17/04/2023

Termine lezioni: 26/02/2024

Le sedi delle attività didattiche sono le Aule didattiche Cittadella S. Rocco e Aule didattiche Palazzo Manfredini a Ferrara.

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica** per ogni insegnamento. Le prove saranno svolte in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. **Istruzioni alla pagina**
<https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza nella sessione prevista dal 15/03/2024 al 31/03/2024.

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato prove di verifica intermedie (se previste) e ha conseguito i crediti del tirocinio (se previsto) può presentare domanda di ammissione.

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato il **Diploma di Master di I livello**.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il contributo complessivo è di € **2.500,00** di cui:

- € **1.360,00**: prima rata da versare al momento dell'immatricolazione
- € **140,00**: tassa regionale da versare entro il **17/04/2023**
- € **1.000,00**: seconda rata da versare entro **21/07/2023**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione, e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato entro la data scadenza del pagamento indicata nel presente bando.

Il soggetto terzo che effettua il pagamento deve **contattare l'ufficio Unife Master School entro 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni** all'indirizzo altaformazione@unife.it

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema PagoPA.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di soggetti pubblici di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

RIMBORSI

In caso di **revoca** dei percorsi di studio (► art. 2) l'**Università di Ferrara rimborsa il contributo pagato** (ad eccezione dell'imposta di bollo). In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il 24/03/2023.

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi>
- allegare eventuali richieste di riconoscimento CFU Tirocinio (► art. 14)

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art. 16 di questo bando.

Cittadine e cittadini con **titolo di studio equipollente** devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

Autocertificazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 relativa all'iscrizione all'ordine professionale degli Infermieri, utilizzando la Dichiarazione sostitutiva di certificazione, compilabile alla pagina: <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/dichiarazione-sostitutiva-atto-notorieta>

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Tutte le candidate e tutti i candidati sono ammessi con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Sono accettate esclusivamente le domande di immatricolazione online.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – SUBENTRI

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine delle/a **graduatorie/a dei subentri**

È possibile essere informata/o in merito a eventuali posti disponibili esclusivamente accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it>

Chi subentra deve effettuare la procedura di immatricolazione (► art. 11) e **pagare il contributo di iscrizione entro il 31/03/2023** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

SCONTI

Ai sensi di quanto previsto dal [Regolamento di Ateneo per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi e vantaggi economici in conformità alla L. 7 agosto 1990, n. 241](#), previa presentazione di apposita richiesta, le amministrazioni e gli enti interessati possono usufruire dello sconto di € 1.000,00 sul contributo di iscrizione in favore dei propri dipendenti/aderenti/iscritti, fino a un massimo di 4 iscritti per ogni ente. Lo sconto potrà essere concesso solo per partecipanti ulteriori rispetto al numero minimo di iscritti previsti all'art. 2

Lo sconto è applicato sulla seconda rata.

Lo sconto può essere destinato a:

- Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 (*)
- Associazioni, Istituzioni, Comitati, Organismi Culturali, Ambientali, Sportivo-Ricreativi, del volontariato e della Cooperazione Sociale, caratterizzati da impegno sociale ed umanitario, comunque senza finalità di lucro
- eccezionalmente aziende e società di diritto privato, qualora l'iniziativa non persegua scopi di lucro.

Le Amministrazioni e gli enti interessati devono **presentare richiesta, tramite P.E.C. a ateneo@pec.unife.it, entro e non oltre il 24 febbraio 2023** compilando il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/richiesta-concessione-sconto>

Alla data di pubblicazione del presente bando la richiesta di concessione dello sconto è stata inoltrata da parte **della Croce Rossa Italiana** per i propri operatori

(*) D. LGS. 165/2001 - ART. 1 C. 2 Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa attuale o pregressa. La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** o comunque **prima del termine delle attività didattiche**.

Per richiedere il riconoscimento del tirocinio **in fase di immatricolazione**:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscimento-tirocinio>
- caricare il modulo online assieme alla documentazione richiesta (sezione Allegati).

Per richiedere il riconoscimento del tirocinio **durante l'attività didattica**:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-tirocinio> allegando la documentazione richiesta

Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), Corso di perfezionamento o Corso di formazione, nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino)

- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario) equiparati ai comunitari;
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 par. 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Non sono riservati posti per cittadini extra-UE residenti all'estero per i quali non è quindi possibile effettuare l'iscrizione.

Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede titolo di studio straniero, non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana, deve **richiedere il riconoscimento** del titolo straniero e **allegare nella procedura online** seguenti documenti:

- titolo di studio
- traduzione ufficiale in lingua italiana
- legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, oppure, in alternativa alla dichiarazione di valore, Diploma Supplement rilasciato da un'autorità accademica europea o **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA (per richiederlo [accedi qui](#));

COME E QUANDO RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO STRANIERO

Per richiedere il riconoscimento del titolo di studio straniero ai fini dell'iscrizione al corso di studio:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-titolo-estero>
- caricare online (sezione Allegati) il modulo firmato in originale

La domanda di riconoscimento va presentata al momento dell'immatricolazione al percorso di studio.

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente. L'immatricolazione sarà considerata "sotto condizione" fino alla **consegna in originale della documentazione** all'Ufficio Unife Master School e, se previsto, all'avvenuto riconoscimento del titolo. L'immatricolazione "sotto condizione" non consente di sostenere le prove di verifica e la prova finale per il conseguimento del titolo, al termine del corso lo studente incorre nella **decadenza** e non potrà essere rimborsato il contributo di iscrizione versato.

Per **concordare la consegna** visualizza le informazioni al seguente link:

<https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/riconoscimento-titolo-straniero>

Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.