



UMS
UNIFE MASTER SCHOOL

Bando di ammissione

Master di II livello MIGLIORAMENTO SISMICO, RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DEL COSTRUITO STORICO E MONUMENTALE

Anno Accademico 2022/2023

Estremi pubblicazione bando	Decreto Rettoriale Rep. n. 2004/2022 - Prot n. 336759 del 13/12/2022 Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. 956/2022 - Prot n. 339063 del 16/12/2022
Scadenza bando	13/02/2023
Modalità di accesso	Esaurimento posti
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Architettura, via Quartieri 8 - Ferrara e-mail: marco.zuppiroli@unife.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
 ATTIVALO SUBITO!	<p>Dal 1° luglio 2021 il Sistema Pubblico d'Identità Digitale SPID è necessario sia per iscriversi a una selezione di ammissione a un corso/master sia per immatricolarsi. SPID è un sistema di Identità digitale certificato e sicuro, che consente di usufruire dei numerosi servizi online per studentesse e studenti Unife.</p> <p>Per richiedere SPID: https://www.spid.gov.it/cittadini/</p> <p>È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID perché:</p> <ul style="list-style-type: none">• minorenni• cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. <p>Queste categorie possono registrarsi senza SPID, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p>

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	4
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	5
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	7
Art. 8 – DECADENZA	7
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	7
Art. 10 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE	8
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI	8
Art. 12 – SUBENTRI	9
Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI	9
Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	9
Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	10
Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	10
Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	11
Art. 18 – COME ISCRIVERSI AL SECONDO ANNO	12
Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	12
Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	12

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il Master è attivato su proposta del **Dipartimento di Architettura**.

La **Direzione** è affidata a Rita Fabbri.

COMITATO DI INDIRIZZO

- Borri Antonio
- Coisson Eva
- Dalla Negra Riccardo
- Giannantoni Andrea
- Moretti Alfiero
- Varagnoli Claudio
- Zuppiroli Marco

CONSIGLIO DIDATTICO

- Balzani Marcello
- Di Giulio Roberto
- Fabbri Rita
- Maietti Federica
- Mallardo Vincenzo
- Stefani Marco
- Toni Michela Maria

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono 35 (di cui 5 per cittadini/e extra-UE residenti all'estero).

I posti riservati ai candidati extra-UE che non vengono coperti sono messi a disposizione dei candidati italiani, comunitari ed extra-UE equiparati ai comunitari.

MODALITÀ DI ACCESSO

L'**accesso** al Master è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

Alla data di scadenza delle immatricolazioni i posti eventualmente disponibili sono ridistribuiti nella graduatoria con candidate/i in attesa di subentro (► art. 12).

REVOCA

L'attivazione del master è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 14** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione (► art. 9).

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

<ul style="list-style-type: none">● LM-3 Architettura del paesaggio● LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura● LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali● LM-11 Conservazione e restauro dei beni culturali● LM-23 Ingegneria civile● LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi● LM-26 Ingegneria della sicurezza● LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio● LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale● corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento	<p>Può immatricolarsi anche chi ha un titolo di studio straniero dichiarato "equipollente" a uno dei titoli necessari da parte di una autorità accademica italiana.</p> <p>Chi ha un titolo di studio straniero non ancora dichiarato "equipollente", deve chiedere il riconoscimento ai soli fini dell'iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 17).</p>
---	---

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il Master ha una **durata biennale** e rilascia **130 CFU**.

	Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
Primo anno	64	1.600	384	1.216	0
Secondo anno	66	1650	306	969	375
Totale	130	3250	690	2185	375

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

Il Master intende fornire le competenze connesse con la caratterizzazione morfologica, materica e tecnico-costruttiva del manufatto storico, con il rilevamento del danno e la diagnostica strutturale delle costruzioni murarie, con l'analisi della sicurezza e con l'individuazione dei provvedimenti più idonei per il restauro e il consolidamento strutturale.

FINALITÀ:

Il Master è stato progettato allo scopo di offrire a laureati in Ingegneria e Architettura gli strumenti e le esperienze necessarie per approfondire e migliorare le conoscenze acquisite durante gli studi universitari nel settore del miglioramento sismico, del restauro e del consolidamento del costruito storico e monumentale.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

Una partecipazione attiva e costante ai corsi e, più in generale, a tutte le attività formative del Master, assicura una piena padronanza degli strumenti e delle metodologie necessarie per una sicura comprensione delle possibilità di intervento sul costruito storico. I profili prodotti o potenziati dal Master troveranno nella libera professione il principale sbocco operativo. Potranno anche trovare impiego in Amministrazioni Pubbliche che hanno responsabilità di governo del territorio, sia a livello locale che centrale (Amministrazioni Comunali, Provinciali e Regionali, Genio Civile, Protezione Civile, Scuole ed Università, Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Provveditorati, Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - Soprintendenze e Direzioni Regionali). Potranno inoltre trovare impiego nell'ambito delle imprese di costruzioni con particolare riferimento alle imprese specializzate nel consolidamento e nel restauro dei manufatti architettonici (attestazione SOA OG2 e OS2). Potranno infine trovare impiego in attività imprenditoriali (produzione, commercializzazione, comunicazione) legate ai materiali ed alle tecnologie per il consolidamento e per il restauro dei manufatti architettonici.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Primo anno			
DENOMINAZIONE	SSD	CFU	ORE
Caratterizzazione sismica di sito, geotecnica e monitoraggio		7	42
<ul style="list-style-type: none"> Monitoraggio strutturale dell'edilizia storica isolata ed aggregata Geotecnica e opere geotecniche Caratterizzazione sismica di sito 	ICAR/19 ICAR/07 GEO/02		
Consolidamento delle strutture lignee e fitopatologia delle specie arboree		5	30
<ul style="list-style-type: none"> Restauro e consolidamento delle strutture lignee Fitopatologia delle specie arboree 	ICAR/19 BIO/03		
Diagnostica e materiali compositi per il consolidamento		5	30
<ul style="list-style-type: none"> Materiali compositi per il consolidamento Diagnostica e prove di laboratorio Diagnostica non distruttiva per il patrimonio culturale 	ICAR/09 ICAR/08 ICAR/17		
Edilizia storica aggregata		6	36
<ul style="list-style-type: none"> Caratteri morfologici e tipologici dell'edilizia storica aggregata Problemi strutturali dell'edilizia storica isolata ed aggregata 	ICAR/19 ICAR/19		
Lineamenti di restauro		9	54
<ul style="list-style-type: none"> Teorie del restauro Elementi di diritto del patrimonio culturale Cantiere storico e tecniche costruttive tradizionali I 	ICAR/19 IUS/10 ICAR/19		
Riabilitazione strutturale e modellazione		14	84
<ul style="list-style-type: none"> Modellazione delle costruzioni murarie: nuove frontiere I Modellazione delle costruzioni murarie: nuove frontiere II Modellazione delle costruzioni murarie: casi studio Riabilitazione strutturale I Riabilitazione strutturale II Analisi strutturale delle costruzioni murarie: lineamenti 	ICAR/09 ICAR/09 ICAR/08 ICAR/09 ICAR/09 ICAR/08		
Rilievo integrato, sicurezza e manutenzione programmata		7	42
<ul style="list-style-type: none"> Sicurezza nel cantiere di restauro Rilievo integrato: teorie e tecniche Principi di manutenzione programmata 	ICAR/12 ICAR/17 ICAR/12		
Tecniche di consolidamento e normativa		11	66
<ul style="list-style-type: none"> Caratterizzazione dei meccanismi di danno Normativa tecnica sulle costruzioni Casi studio: indagini, meccanismi di danno, tecniche di intervento Tecniche di consolidamento e restauro strutturale: casi studio I Tecniche di consolidamento e restauro strutturale: casi studio II 	ICAR/08 IUS/10 ICAR/09 ICAR/09 ICAR/09		
totale		64	384

Secondo anno

DENOMINAZIONE	SSD	CFU	ORE
Cantiere scuola di restauro e consolidamento		9	54
<ul style="list-style-type: none"> • Cantiere scuola I • Cantiere scuola II • Cantiere scuola III 	ICAR/19 ICAR/19 ICAR/19		
Murature storiche: analisi e rilievo del danno		11	66
<ul style="list-style-type: none"> • Diagnosi e terapia dei dissesti • Analisi e interpretazione del sisma ed effetti delle azioni impulsive • Modellazione di strutture in muratura – Esercitazione • Casi studio: indagini, meccanismi di danno, tecniche di intervento 	ICAR/08 ICAR/09 ICAR/08 ICAR/09		
Murature storiche: materiali e tecniche		8	48
<ul style="list-style-type: none"> • Caratterizzazione meccanica dei materiali nelle costruzioni storiche • Storia della meccanica delle murature • Murature storiche: materiali e tecniche costruttive • Cantiere storico e tecniche costruttive tradizionali II 	ING-IND/22 ICAR/08 ICAR/19 ICAR/19		
Progetto di restauro e consolidamento		18	108
<ul style="list-style-type: none"> • Interpretazione degli elementi strutturali e restituzione grafica del quadro fessurativo • Norme redazionali del progetto di restauro • Modellazione di strutture in muratura • Estimo e contabilità dei lavori • Il progetto di restauro come traduzione operativa dei principi teorici • Rilievo integrato: applicazioni • Consolidamento ambientale in contesti territoriali di alto valore naturalistico 	ICAR/19 ICAR/19 ICAR/08 ICAR/22 ICAR/19 ICAR/17 ICAR/19		
Project work	ICAR/19	5	30
totale		51	306
Tirocinio		15	375
TOTALE		66	681

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** del Master è integrata.

Primo anno

Inizio lezioni: 06/03/2023

Termine lezioni: 29/02/2024

Secondo anno

Inizio lezioni: 04/03/2024

Termine lezioni: 31/01/2025

Le lezioni si svolgeranno presso il Dipartimento di Architettura (via Ghiara, 36 - Ferrara) e la Fondazione Umbra per l'Architettura "Galeazzo Alessi" (via Settevalli, 326 - Perugia) con sopralluoghi previsti in altre regioni, tra cui Umbria, Marche, Lazio e Campania.

Le attività didattiche previste nel Piano di Studi sono concentrate nell'arco di una settimana intensiva di lezioni frontali al mese (dal lunedì al venerdì 8 ore al giorno).

Durante il primo anno sono previste 11 settimane di attività di cui 7 settimane nel periodo dal 06/03/2023 al 31/10/2023 e 4 settimane nel periodo dal giorno 01/11/2023 al 29/02/2024.

Durante il secondo anno sono inoltre previste 6 settimane di attività organizzate in workshop e sopralluoghi da effettuarsi in altre realtà territoriali tra cui Umbria, Marche, Lazio e Campania.

Il calendario dettagliato verrà fornito agli studenti all'inizio del Master.

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza 70%

Le attività didattiche verranno erogate contemporaneamente in presenza e a distanza (in modalità sincrona su piattaforma Google Meet), con verifica delle presenze in aula e da remoto.

Per raggiungere l'obbligo di frequenza minima, almeno il 50% del monte ore complessivo deve essere frequentato in presenza.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica cumulativa per tutti gli insegnamenti al termine di ogni anno**. La prova sarà svolta in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza nella sessione dal **15/02/2025 al 31/03/2025**.

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato prove di verifica intermedie e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di ammissione.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato il **Diploma di Master di II livello**.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

➤ **PRIMO ANNO**, contributo complessivo di € 2.700,00, di cui:

€ 1.560,00: prima rata da versare al momento dell'immatricolazione,

€ 140,00: tassa regionale da versare entro il **06/03/2023**,

€ 1.000,00: seconda rata da versare entro il **31/07/2023**.

➤ **SECONDO ANNO**, contributo complessivo di € 480,00 da versare all'atto dell'iscrizione al secondo anno.

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione, e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato entro la data scadenza del pagamento indicata nel presente bando.

Il soggetto terzo che effettua il pagamento deve **contattare l'ufficio Unife Master School entro 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni** all'indirizzo altaformazione@unife.it

- ◇ **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema PagoPA.

- ◇ **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di soggetti pubblici di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

RIMBORSI

In caso di **revoca** del master (► art. 2) **l'Università di Ferrara rimborsa il contributo pagato** (ad eccezione dell'imposta di bollo). In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **13/02/2023**.

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi>
- allegare eventuali richieste di riconoscimento crediti (► art. 14)

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spид>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine/i **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine/i con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art. 17 di questo bando.

Cittadine/i con **titolo di studio equipollente** devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale.

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Tutte le candidate e tutti i candidati sono ammessi con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Sono accettate esclusivamente le domande di immatricolazione online.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – SUBENTRI

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine della **graduatoria dei subentri**.

È possibile essere informata/o in merito a eventuali posti disponibili esclusivamente accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it>

Chi subentra deve effettuare la procedura di immatricolazione (► art. 11) e **pagare il contributo di iscrizione entro il 20/02/2023** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

È possibile richiedere il **riconoscimento di CFU** acquisiti esclusivamente in corsi universitari post-laurea diversi dal titolo di accesso al Master. La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** (► art. 11).

Per richiedere il riconoscimento dei CFU:

- compilare il modulo alla pagina: <https://modulistica.unife.it/public/ums/autocertificazione-titoli-esami-abbreviazione-corso>
- caricare il modulo online (sezione Allegati).

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa pregressa. La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione e comunque prima del termine delle lezioni**.

Per richiedere il riconoscimento del tirocinio **in fase di immatricolazione**:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscimento-tirocinio>
- caricare il modulo online assieme alla documentazione richiesta (sezione Allegati).

Per richiedere il riconoscimento del tirocinio **durante l'attività didattica**:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-tirocinio> allegando la documentazione richiesta

RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI CON ISCRIZIONE AL SECONDO ANNO 2022/2023

Potranno iscriversi in soprannumero al secondo anno del Master per l'a.a. 2022/2023 un numero massimo di **10 studentesse/studenti** con riconoscimento di crediti pregressi come di seguito specificato:

- 1) a coloro che hanno conseguito il diploma di **Master annuale Miglioramento sismico, restauro e consolidamento del costruito storico e monumentale** presso l'Università di Ferrara o presso l'Università degli Studi di Perugia negli aa.aa.

2003/04, 2005/06, 2007/08, 2009/10 e presso l'Università degli Studi dell'Aquila negli aa.aa. 2012/13, 2013/14 verranno riconosciuti tutti i CFU del I anno del Master;

- 2) a coloro che hanno conseguito il diploma di **Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio** presso l'Università degli Studi di Ferrara verranno riconosciuti i seguenti **54 CFU** previsti nel piano degli studi del Master:

PRIMO ANNO	CFU	SSD
Caratterizzazione sismica di sito, geotecnica e monitoraggio	2	GEO/02
	3	ICAR/19
Diagnostica e materiali compositi per il consolidamento	2	ICAR/17
Edilizia storica aggregata	6	ICAR/19
Lineamenti di restauro	8	ICAR/19
Rilievo integrato, sicurezza e manutenzione programmata	2	ICAR/17
	5	ICAR/12
Tecniche di consolidamento e normativa	2	ICAR/08
	3	IUS/10
SECONDO ANNO	CFU	SSD
Murature storiche: materiali e tecniche	2	ICAR/19
	2	ING-IND/22
	2	ICAR/08
Progetto di restauro e consolidamento	3	ICAR/17
	10	ICAR/19
	2	ICAR/22
TOTALE CFU RICONOSCIUTI	54	

L'ammissione al secondo anno avverrà con procedura ad esaurimento posti in base all'ordine cronologico di ricezione delle richieste che dovranno essere presentate entro il giorno **08/02/2023** utilizzando esclusivamente il [seguito modulo online](#).

Entro il **16/02/2023** l'Ufficio Unife Master School provvederà a trasmettere tramite e-mail agli aventi diritto le modalità per il perfezionamento dell'iscrizione e per il pagamento del contributo che dovrà avvenire **entro e non oltre il giorno 22/02/2023**, pena l'esclusione dalla graduatoria.

L'iscrizione in soprannumero con abbreviazione di corso al secondo anno comporta il versamento di un contributo pari a euro € **1.450,00** (comprensivo della tassa regionale).

SUBENTRI: i posti eventualmente rimasti liberi saranno messi a disposizione seguendo l'ordine della graduatoria. La regolarizzazione della domanda di iscrizione e il pagamento del contributo dovrà avvenire entro e non oltre il giorno **01/03/2023**.

Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), Corso di perfezionamento o Corso di formazione, nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino)
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario) equiparati ai comunitari;
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 parag. 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

A questa categoria appartengono le cittadine e i cittadini che quando si immatricolano sono extra-UE residenti all'estero. **A loro è riservato il numero di posti specificato nel presente bando** (► art. 2).

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione sono pubblicate alla pagina del Ministero <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Nella stessa pagina sono pubblicate le modalità per registrarsi sulla [piattaforma University](#) e presentare richiesta di visto d'ingresso per studio.

Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede titolo di studio straniero, non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana, deve **richiedere il riconoscimento** del titolo straniero e **allegare nella procedura online** seguenti documenti:

- titolo di studio
- traduzione ufficiale in lingua italiana
- legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, oppure, in alternativa alla dichiarazione di valore, Diploma Supplement rilasciato da un'autorità accademica europea o [Attestato di Comparabilità](#) rilasciato dal CIMEA (per richiederlo [accedi qui](#)).

COME E QUANDO RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO STRANIERO

Per richiedere il riconoscimento del titolo di studio straniero ai fini dell'iscrizione al corso di studio:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-titolo-estero>
- caricare online (sezione Allegati) il modulo firmato in originale

La domanda di riconoscimento va presentata al momento dell'immatricolazione.

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente. L'immatricolazione sarà considerata "sotto condizione" fino alla **consegna in originale della documentazione** all'Ufficio Unife Master School e, se previsto, all'avvenuto riconoscimento del titolo. L'immatricolazione "sotto condizione" non consente di sostenere le prove di verifica e la prova finale per il conseguimento del titolo, al termine del corso lo studente incorre nella **decadenza** e non potrà essere rimborsato il contributo di iscrizione versato.

Per **concordare la consegna** visualizza le informazioni al seguente link: <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/riconoscimento-titolo-straniero>

Art. 18 – COME ISCRIVERSI AL SECONDO ANNO

Le studentesse e gli studenti, previo superamento delle prove di verifica del primo anno, devono iscriversi online per l'anno accademico 2023/2024 entro e non oltre il **20/02/2024**.

Per iscriversi al secondo anno è necessario pagare il contributo indicato all'art.9.

Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.