



## Bando di ammissione

### CORSO DI PERFEZIONAMENTO SCIENZA DEI PRODOTTI COSMETICI (SPC – SPECIALISTA IN PRODOTTI COSMETICI) Anno Accademico 2022/23

Estremi pubblicazione	Decreto Rettorale Rep. n. 1567/2022 - Prot n. 307184 del 07/10/2022 Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. 754/2022 - Prot n. 307742 del 10/10/2022
Scadenza iscrizione	13/03/2023
Modalità di accesso	Esaurimento posti
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School <a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/</a>
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Scienze della vita e Biotecnologie Via Luigi Borsari 46, 44121 – Ferrara mail: <a href="mailto:spc@unife.it">spc@unife.it</a> <a href="https://sites.google.com/unife.it/ferraracampusbellezzabenessere/home-page?authuser=0">https://sites.google.com/unife.it/ferraracampusbellezzabenessere/home-page?authuser=0</a>
FAQ Italiano	<a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq</a>
FAQ English	<a href="https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq">https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq</a>
 ATTIVALO SUBITO!	<p>Dal 1° luglio 2021 il Sistema Pubblico d'Identità Digitale SPID è necessario sia per iscriversi a una selezione di ammissione a un corso/master sia per immatricolarsi. SPID è un sistema di Identità digitale certificato e sicuro, che consente di usufruire dei numerosi servizi online per studentesse e studenti Unife.</p> <p>Per richiedere SPID: <a href="https://www.spid.gov.it/cittadini/">https://www.spid.gov.it/cittadini/</a></p> <p>È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID perché:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• minorenni</li><li>• cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia.</li></ul> <p>Queste categorie possono registrarsi senza SPID, compilando online <a href="#">questo modulo</a> in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p>

## Sommario

<b>Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI</b> .....	3
<b>Art. 2 – POSTI DISPONIBILI</b> .....	3
<b>Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO</b> .....	3
<b>Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI</b> .....	4
<b>Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI</b> .....	4
<b>Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI</b> .....	5
<b>Art. 7 – ATTESTATO FINALE</b> .....	6
<b>Art. 8 – DECADENZA</b> .....	6
<b>Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO</b> .....	6
<b>Art. 10 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE</b> .....	7
<b>Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI</b> .....	7
<b>Art. 12 – SUBENTRI</b> .....	8
<b>Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI</b> .....	8
<b>Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI</b> .....	8
<b>Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE</b> .....	8
<b>Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI</b> .....	8
<b>Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO</b> .....	9
<b>Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b> .....	9
<b>Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> .....	9

## Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

---

Il corso di perfezionamento è attivato su proposta del **Dipartimento di Scienze della Vita e Biotecnologie** in **collaborazione** con il Centro E-learning di Ateneo.

La **Direzione** è affidata a Stefano Manfredini; la **Vicedirezione** a Silvia Vertuani.

### CONSIGLIO DIDATTICO

- Elisa Durini
- Stefano Manfredini
- Silvia Vertuani

## Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

---

I posti disponibili sono **50** per cittadini/e italiani ed equiparati.

Non sono previsti posti per studentesse/studenti extra-UE residenti all'estero.

### MODALITÀ DI ACCESSO

L'**accesso** al corso è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

### REVOCA

L'attivazione del corso è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 20** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione (► art. 9).

## Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

---

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

<ul style="list-style-type: none"><li>• L-2 Biotecnologie</li><li>• L-13 Scienze biologiche</li><li>• L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale</li><li>• L-20 Scienze della comunicazione</li><li>• L-24 Scienze e tecniche psicologiche</li><li>• L-26 Scienze e tecnologie alimentari</li><li>• L-27 Scienze e tecnologie chimiche</li><li>• L-29 Scienze e tecnologie farmaceutiche</li><li>• L-33 Scienze economiche</li><li>• L-SNT1 Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica</li><li>• L-SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione</li><li>• L-SNT3 Professioni sanitarie tecniche</li><li>• L-SNT4 Professioni sanitarie della prevenzione</li><li>• LM-6 Biologia</li><li>• LM-7 Biotecnologie agrarie</li><li>• LM-8 Biotecnologie industriali</li><li>• LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche</li><li>• LM-13 Farmacia e farmacia industriale</li><li>• LM-21 Ingegneria biomedica</li></ul>	<p>Può immatricolarsi anche chi ha un <b>titolo di studio straniero dichiarato "equipollente"</b> a uno dei titoli necessari da parte di una autorità accademica italiana.</p> <p>Chi ha un titolo di studio straniero non ancora dichiarato "equipollente", deve <b>chiedere il riconoscimento ai soli fini dell'iscrizione</b> al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 17).</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>● LM-22 Ingegneria chimica</li> <li>● LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale</li> <li>● LM-41 Medicina e chirurgia</li> <li>● LM-54 Scienze chimiche</li> <li>● LM-56 Scienze dell'economia</li> <li>● LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità</li> <li>● LM-69 Scienze e tecnologie agrarie</li> <li>● LM-70 Scienze e tecnologie alimentari</li> <li>● LM-71 Scienze e tecnologie della chimica industriale</li> <li>● LM-77 Scienze economico-aziendali</li> <li>● LM-SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche</li> <li>● LM-SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie</li> <li>● LM-SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche</li> <li>● LM-SNT4 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione</li>   <li>● corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento</li>   <li>● titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente (in tal caso l'ammissione sarà "sotto condizione" fino alla verifica completa dell'equipollenza del titolo)</li> </ul>	
---	--

## **Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI**

---

Il corso ha **durata annuale** e rilascia 26 CFU.

<b>Crediti formativi universitari (CFU)</b>	<b>Impegno complessivo (ore)</b>	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)
<b>26</b>	<b>650</b>	104	546

## **Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI**

---

### **OBIETTIVI**

Il Corso ha tra gli obiettivi fondamentali l'acquisizione di nozioni e strumenti di base teorici e pratici che possono migliorare la conoscenza dello specifico contesto aziendale di riferimento.

### **FINALITÀ**

Il Corso ha la finalità di introdurre agli aspetti chimici-tecnologici e legislativi e di marketing di base necessari alla formulazione, commercializzazione e vendita del prodotto cosmetico.

### **PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI**

La figura formata è adatta per l'inserimento nelle aziende cosmetiche nei reparti di R&D in affiancamento al personale responsabile del reparto produzione, marketing e commercializzazione e nei punti di vendita dei vari canali distributivi per un consiglio tecnico informato. La formazione affronterà l'ambito formulativo con esercitazioni pratiche a postazione singola in laboratorio cosmetico didattico, l'ambito legislativo per la conoscenza delle principali regolamentazioni vigenti e l'ambito del marketing e della vendita per acquisire gli strumenti minimi necessarie per approcciare il cliente e il mercato di riferimento. La figura preparata potrà occuparsi del consiglio alla vendita nel reparto dedicato ai prodotti di igiene, profumeria, cosmesi e make-up. L'obiettivo sarà quello di aiutare il cliente a valorizzarsi e prendersi cura di sé, offrendogli consigli di benessere della pelle e annessi cutanei personalizzati e professionali.

## Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Denominazione	SSD	CFU	ORE
Chimica dei prodotti cosmetici, nomenclatura INCI e cenni di legislazione	CHIM/08	3	12
Cosmesi naturale e sostenibile	CHIM/08	1	4
Dermocosmetologia	CHIM/08	1	4
Il marketing digitale	CHIM/08	1	4
Industrializzazione del prodotto cosmetico	CHIM/08	1	4
Laboratorio di profumeria e aromacologia	CHIM/08	1	4
Lavorare nel Beauty e Wellness	CHIM/08	1	4
Scienza e tecnologia dei prodotti cosmetici: skin care e cosmesi decorativa	CHIM/08	4	16
Sicurezza del prodotto cosmetico e valutazione di efficacia	CHIM/08	1	4
Tecniche e canali di vendita del prodotto cosmetico	CHIM/08	2	8
Tecnologia e laboratorio di formulazione cosmetica <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Laboratorio di formulazione cosmetica I</i></li><li>• <i>Laboratorio di formulazione cosmetica II</i></li><li>• <i>Sicurezza e strumentazioni in un laboratorio cosmetico</i></li></ul>	CHIM/08	10	40
<b>TOTALE</b>		<b>26</b>	<b>104</b>

### ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** dei percorsi di studio è INTEGRATA.

**Inizio lezioni:** 03/04/2023

**Termine lezioni:** 31/07/2023

Le lezioni frontali si svolgeranno presso il Dipartimento di Scienza della Vita e Biotecnologie - Via Luigi Borsari, 46 - 44121 Ferrara nei seguenti periodi:

- nel mese di aprile o maggio 2023 - una settimana full time da lunedì a venerdì in orario 9:00-13:00 e 14:00-18:00;
- dal 26 al 30 giugno 2023 (1° gruppo) e dal 3 al 7 luglio 2023 (2° gruppo) e comunque entro il 31 luglio 2023 - settimana full time da lunedì a venerdì.

In modalità a distanza verranno erogate lezioni pre-registrate da visionare prima dell'inizio delle lezioni in presenza.

### ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza.

Per l'ammissione alla prova finale occorrerà aver totalizzati almeno il 90% della frequenza sia alle lezioni in aula che in didattica erogata a distanza.

CORSO SICUREZZA: per la partecipazione alle lezioni pratiche di laboratorio è necessario essere in possesso di attestato del corso di sicurezza rischio basso (16 ore) o di livello superiore (RSPP/ASPP).

E' possibile usufruire gratuitamente dell'attività di formazione e-learning dell'Università di Ferrara:

<https://formazionesicurezza.unife.it/moodle/course/view.php?id=20>

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica cumulativa per tutti gli insegnamenti**. La prova sarà svolta in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza in una delle **sessioni previste**:

- > dal 30/09/2023 al 30/10/2023
- > dal 08/01/2024 al 31/01/2024

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato prove di verifica intermedie (se previste) e ha conseguito i crediti del tirocinio (se previsto) può presentare domanda di ammissione.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

## Art. 7 – ATTESTATO FINALE

---

A chi supera la prova finale viene rilasciato l'**Attestato di Perfezionamento**.

## Art. 8 – DECADENZA

---

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

## Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

---

Contributo complessivo di **€ 2.500,00**, di cui:

- € **2.360,00**: prima rata da versare al momento dell'immatricolazione
- € **140,00**: tassa regionale da versare entro il **03/04/2023**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione, e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I corsi di perfezionamento rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

### SCADENZA

Le interessate e gli interessati devono pagare il contributo di iscrizione **entro la data di scadenza per l'immatricolazione**.

### COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro la **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato entro la data scadenza del pagamento indicata nel presente bando.

Il soggetto terzo che effettua il pagamento deve **contattare l'ufficio Unife Master School entro 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni** all'indirizzo [altaformazione@unife.it](mailto:altaformazione@unife.it)

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema PagoPA.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di soggetti pubblici di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

## RIMBORSI

In caso di **revoca** del corso (► art. 2) l'**Università di Ferrara rimborsa il contributo pagato** (ad eccezione dell'imposta di bollo). In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

## Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online entro il 13/03/2023**.

## Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi>

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spid>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art.17 di questo bando.

Cittadine e cittadini con **titolo di studio equipollente** devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Tutte le candidate e tutti i candidati sono ammessi con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

**Sono accettate esclusivamente le domande di immatricolazione online.**

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

## Art. 12 – SUBENTRI

---

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine della **graduatoria dei subentri**.

È possibile essere informata/o in merito a eventuali posti disponibili esclusivamente accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it>

**Chi subentra deve effettuare la procedura di immatricolazione** (► art. 11) **e pagare il contributo di iscrizione entro il 20/03/2023** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

## Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

---

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

## Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

---

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

## Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

---

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), Corso di perfezionamento o Corso di formazione, nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

## Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

---

### CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario) equiparati ai comunitari;
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 par. 2).

**Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia** devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

### CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Non sono riservati posti per cittadini extra-UE residenti all'estero per i quali non è quindi possibile effettuare l'iscrizione



## Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

---

Chi possiede titolo di studio straniero, non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana, deve **richiedere il riconoscimento** del titolo straniero e **allegare nella procedura online** seguenti documenti:

- titolo di studio
- traduzione ufficiale in lingua italiana
- legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, oppure, in alternativa alla dichiarazione di valore, Diploma Supplement rilasciato da un'autorità accademica europea o **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA (per richiederlo [accedi qui](#));

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente. L'immatricolazione sarà considerata "sotto condizione" fino all'avvenuto riconoscimento del titolo e alla **consegna in originale della documentazione** all'Ufficio Unife Master School. L'immatricolazione "sotto condizione" non consente di sostenere le prove di verifica e la prova finale per il conseguimento del titolo, al termine del corso lo studente incorre nella decadenza e non potrà essere rimborsato il contributo di iscrizione versato.

Per **concordare la consegna** visualizza le informazioni al seguente link: <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/riconoscimento-titolo-straniero>

### COME E QUANDO RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO STRANIERO

Per richiedere il riconoscimento del titolo di studio straniero ai fini dell'iscrizione al corso di studio:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-titolo-estero>
- caricare online (sezione Allegati) il modulo firmato in originale

La domanda di riconoscimento va presentata al momento dell'immatricolazione al corso.

## Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

---

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

## Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.