



Bando di ammissione

MASTER DI II LIVELLO TRATTAMENTI PSICOSOCIALI BASATI SULL'EVIDENZA E ORIENTATI AL RECOVERY NELLA PSICHIATRIA DI COMUNITÀ

Anno Accademico 2022/23

Estremi pubblicazione bando	Decreto Rettorale Rep. n. 1776 Prot. n. 318609 del 08/11/2022 Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. 845 - Prot. n. 318953 del 9/11/2022
Scadenza iscrizione	17/02/2023
Modalità di accesso	Esaurimento posti
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione via Fossato di Mortara 64°, 44121- Ferrara tel. 0532-455813; e-mail: master.psichiatria@unife.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
 ATTIVALO SUBITO!	<p>Dal 1° luglio 2021 il Sistema Pubblico d'Identità Digitale SPID è necessario sia per iscriversi a una selezione di ammissione a un corso/master sia per immatricolarsi. SPID è un sistema di Identità digitale certificato e sicuro, che consente di usufruire dei numerosi servizi online per studentesse e studenti Unife.</p> <p>Per richiedere SPID: https://www.spid.gov.it/cittadini/</p> <p>È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID perché:</p> <ul style="list-style-type: none">• minorenni• cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. <p>Queste categorie possono registrarsi senza SPID, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.</p>

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	4
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	5
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	6
Art. 8 – DECADENZA	6
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	7
Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE	8
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI	8
Art. 12 – SUBENTRI	8
Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI	8
Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	8
Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	9
Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	9
Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	9
Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	10
Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	10

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il Master di II livello è attivato su proposta del **Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione**.

La **Direzione** è affidata a Luigi Grassi.

COMITATO DI INDIRIZZO

- Paola Carozza
- Luigi Grassi
- Antonella Mastrocola
- Angela Muscettola
- Pietro Nucera

CONSIGLIO DIDATTICO

- Martino Belvederi Murri
- Giovanni Boniolo
- Marco Bresadola
- Stefano Caracciolo
- Rosangela Caruso
- Luciano Fadiga
- Luigi Grassi
- Maria Giulia Nanni
- Maura Pugliatti
- Michele Simonato

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono 40 (di cui 3 posti per cittadini/e italiani extra-UE residenti all'estero).

I posti riservati ai candidati extra-UE che non vengono coperti sono messi a disposizione dei candidati italiani, comunitari ed extra-UE equiparati ai comunitari.

MODALITÀ DI ACCESSO

ESAURIMENTO POSTI: L'**accesso** ai percorsi di studio è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nelle **graduatorie dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

Alla data di scadenza delle immatricolazioni i posti eventualmente disponibili sono ridistribuiti nelle graduatorie con candidate/i in attesa di subentro (► art. 12).

REVOCA

L'attivazione dei percorsi di studio è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 17** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione (► art.9).

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

<ul style="list-style-type: none">• LM - Classe delle lauree magistrali in Medicina e chirurgia - classe:'LM-41'• LM - Classe delle lauree magistrali in Programmazione e gestione dei servizi educativi - classe:'LM-50'• LM - Classe delle lauree magistrali in Psicologia - classe:'LM-51'• LM - Classe delle lauree magistrali in Scienze cognitive - classe:'LM-55'• LM - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua - classe:'LM-57'• LM - Classe delle lauree magistrali in Scienze infermieristiche e ostetriche - classe:'LM/SNT1'• LM - Classe delle lauree magistrali in Scienze pedagogiche - classe:'LM-85'• LM - Classe delle lauree magistrali in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie - classe:'LM/SNT2'• LM - Classe delle lauree magistrali in Servizio sociale e politiche sociali - classe:'LM-87'• LM - Classe delle lauree magistrali in Sociologia e ricerca sociale - classe:'LM-88'• LM - Scienze della formazione primaria - classe:'LM-85 BIS'• corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento	<p>Può immatricolarsi anche chi ha un titolo di studio straniero dichiarato "equipollente" a uno dei titoli necessari da parte di una autorità accademica italiana</p> <p>Chi ha un titolo di studio straniero non ancora dichiarato "equipollente", deve chiedere il riconoscimento ai soli fini dell'iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 17).</p>
--	--

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il Master ha durata annuale e rilascia 60 cfu.

	Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio
Master II livello	60	1500	400	850	250

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

Formare tutto il personale che opera nei Dipartimenti di Salute Mentale delle Aziende Sanitarie e delle strutture private, con particolare riferimento ai Direttori di strutture semplici e complesse e ai Dirigenti e coordinatori infermieristici e tecnici della riabilitazione psichiatrica con gli obiettivi di: 1) conoscere le implicazioni delle ricerche condotte nel campo delle neuroscienze sul trattamento delle malattie mentali e il ruolo della psicofarmacologia nei trattamenti biopsicosociali; 2) saper individuare i principali indicatori di guarigione in psichiatria e le caratteristiche dei servizi di salute mentale orientati al recovery, integrati e centrati sulla persona secondo il modello OMS; 3) saper fornire le principali EBP nel campo della salute mentale; 4) saper organizzare il lavoro in team interdisciplinare nei servizi di salute mentale e di saper svolgere un ruolo di leadership nei processi di cambiamento organizzativo e metodologico.

FINALITÀ:

Il master ha come finalità la formazione di operatori in grado di conoscere i principali trattamenti psicosociali basati sull'evidenza e orientati al recovery nella psichiatria di comunità, le loro procedure di implementazione e le caratteristiche del modello organizzativo che ne aumentano l'efficacia.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

Il master è rivolto a professionisti che lavorano o che possono trovare occupazione nei servizi di Salute Mentale in quanto consente di acquisire una specifica "expertise" che mette in grado di diventare un autorevole riferimento al fine promuovere l'aumento della qualità dei trattamenti psichiatrici attraverso la divulgazione scientifica dei risultati della letteratura internazionale e lo svolgimento di un ruolo di counseling e di supervisione nei programmi di formazione continua sul posto di lavoro (job training) dei servizi di salute mentali italiani sui principali trattamenti psicosociali basati sull'evidenza e orientati al recovery nella psichiatria di comunità.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Denominazione	SSD	CFU	ORE
Concetto di recovery, outcome in psichiatria, strumenti di valutazione	MED/25	6	48
Concetto di Recovery, outcome e strumenti di valutazione			
Stigma nella Salute Mentale			
Diagnosi Psichiatrica		8	64
Approfondimenti in tema di diagnosi psichiatrica	MED/25		
Filosofia della scienza	M-STO/05		
I principali sistemi diagnostici in psichiatria DSM, ICD10	MED/25		
Storia della diagnosi in psichiatria	MED/25		
Il contributo delle Neuroscienze per la comprensione del funzionamento cerebrale	BIO/09		
La diagnosi dimensionale	MED/25		
La diagnosi funzionale	MED/25		
Dignity e ricerca di significato della Recovery in psichiatria	MED/25		
La diagnosi integrata centrata sulla persona	MED/25		
Ipotesi eziologiche delle malattie mentali	MED/25		
Tecniche per comunicare la diagnosi psichiatrica	MED/25		
La diagnosi categoriale multiassiale	MED/25		
Modelli organizzativi orientati all'evidenza e al recovery		8	64
Approfondimenti in tema di modelli organizzativi orientati all'evidenza e al recovery	MED/25		
Discutere di temi etici	M-FIL/02		
La formazione del personale	M-PSI/08		
Trattamenti Biopsicosociali EB		18	144
Approfondimenti in tema di trattamenti Biopsicosociali EB	MED/25		
L'equipe multiprofessionale nell'offerta di trattamento integrato	M-PSI/08		
Il trattamento integrato nelle gravi malattie mentali	MED/25		
Le conseguenze delle malattie mentali sulle dimensioni psicosociali e identitarie	MED/25		
Il contributo della neuropsicologia alla comprensione del funzionamento cognitivo	MED/26		

I fondamenti scientifici dei trattamenti biologici e psicosociali	MED/26		
Psicofarmacologia basata sull'evidenza	BIO/14		
Workshops	MED/25	10	80
Interventi di coaching			
Dalla psicopatologia alla diagnosi e dalla diagnosi alla scelta dell'intervento			
Il contributo delle evidenze nella Psichiatria di comunità			
Totale lezioni frontali		50	400
Tirocinio		10	250
Totale CFU		60	

ORGANIZZAZIONE

La didattica prevede una modalità integrata tra didattica in presenza e a distanza, comprensive di lezioni frontali, lezioni sincrone e interattive in aula virtuale (e-seminar) e videolezioni asincrone. Tramite la piattaforma e l'aula virtuale sarà possibile sia fruire dei materiali didattici, che di interagire con coach e docenti e sperimentare modalità di laboratori on-line. Il calendario dettagliato dell'attività didattica verrà fornito all'inizio del corso.

Inizio lezioni: 10/03/2023

Termine lezioni: 03/03/2024

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica intermedia** per ogni insegnamento. Le prove saranno svolte in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. **Istruzioni alla pagina** <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza nella sessione dal 18/03/2024 al 31/03/2024.

La prova finale del corso di Master, necessaria ai fini del conseguimento del titolo, consiste nella discussione orale di un elaborato scritto. Gli elaborati dovranno essere redatti in modo originale, accurato, rigoroso e facilmente leggibile. Una volta conclusi e approvati dal relatore, viene inviata alla direzione del Master una mail contenente copia dell'elaborato (completa di frontespizio) in pdf e breve abstract almeno 15 giorni prima della data di inizio della sessione di conseguimento titolo. Per sostenere la prova è necessario compilare online la domanda di conseguimento titolo 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato prove di verifica intermedie e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di ammissione.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato il Diploma di Master di II livello.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il master prevede un contributo complessivo di € 3.500,00 di cui:
€ 1.860,00: prima rata da versare al momento dell'immatricolazione
€ 140,00: tassa regionale da versare entro il **10/03/2023**
€ 1.500,00: seconda rata da versare entro **09/09/2023**

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione, e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato entro la data scadenza del pagamento indicata nel presente bando.

Il soggetto terzo che effettua il pagamento deve **contattare l'ufficio Unife Master School entro 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni** all'indirizzo altaformazione@unife.it

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema PagoPA.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di soggetti pubblici di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

RIMBORSI

In caso di **revoca** dei percorsi di studio (► art. 2) **l'Università di Ferrara rimborsa il contributo pagato** (ad eccezione dell'imposta di bollo). In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **17/02/2023**.

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi>

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spид>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art. 17 di questo bando.

Cittadine e cittadini con **titolo di studio equipollente** devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Tutte le candidate e tutti i candidati sono ammessi con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Sono accettate esclusivamente le domande di immatricolazione online.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – SUBENTRI

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine delle/a **graduatorie/a dei subentri**.

È possibile essere informata/o in merito a eventuali posti disponibili esclusivamente accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it>

Chi subentra deve effettuare la procedura di immatricolazione (► art. 11) e pagare il contributo di iscrizione entro il 24/02/2023 accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), Corso di perfezionamento o Corso di formazione, nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino)
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario) equiparati ai comunitari;
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 par. 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

A questa categoria appartengono le cittadine e i cittadini che quando si immatricolano sono extra-UE residenti all'estero. **A loro è riservato il numero di posti specificato nel presente bando** (► art. 2).

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione sono pubblicate alla pagina del Ministero <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Nella stessa pagina sono pubblicate le modalità per registrarsi sulla **piattaforma University** e presentare richiesta di visto d'ingresso per studio.

Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede titolo di studio straniero, non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana, deve **richiedere il riconoscimento** del titolo straniero e **allegare nella procedura online** seguenti documenti:

- titolo di studio
- traduzione ufficiale in lingua italiana
- legalizzazione e dichiarazione di valore a cura delle rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, oppure, in alternativa alla dichiarazione di valore, Diploma Supplement rilasciato da un'autorità accademica europea o **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA (per richiederlo [accedi qui](#));

COME E QUANDO RICHIEDERE IL RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO STRANIERO

Per richiedere il riconoscimento del titolo di studio straniero ai fini dell'iscrizione al corso di studio:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscimento-titolo-estero>
- caricare online (sezione Allegati) il modulo firmato in originale

La domanda di riconoscimento va presentata al momento dell'immatricolazione al percorso di studio.

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente. L'immatricolazione sarà considerata "sotto condizione" fino alla **consegna in originale della documentazione** all'Ufficio Unife Master School e, se previsto, all'avvenuto riconoscimento del titolo. L'immatricolazione "sotto condizione" non consente di sostenere le prove di verifica e la prova finale per il conseguimento del titolo, al termine del corso lo studente incorre nella **decadenza** e non potrà essere rimborsato il contributo di iscrizione versato.

Per **concordare la consegna** visualizza le informazioni al seguente link: <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/riconoscimento-titolo-straniero>

Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.