



Bando di ammissione
MASTER DI II LIVELLO
Aspetti regolatori, brevettuali ed economici dello sviluppo dei
farmaci e dei dispositivi medici - ARBEF

Anno Accademico 2023/2024

Estremi pubblicazione	Decreto Rettorale Rep. n. 1770/2023 Prot. n. 264915 del 21/11/2023 Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. 888/2023 - Prot. 888/2023 n. del 21/11/2023
Scadenza bando	10/03/2024
Modalità di accesso	Esaurimento posti
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione via Borsari, 46 – Ferrara tel. 0532 455306; e-mail: arbef@unife.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
 ATTIVALO SUBITO!	Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare SPID, sistema di Identità digitale certificato e sicuro, che consente di usufruire dei numerosi servizi online per studentesse e studenti Unife. Per richiedere SPID: https://www.spid.gov.it/cittadini/ È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID perché: <ul style="list-style-type: none">● minorenni● cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. Queste categorie possono registrarsi senza SPID, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	4
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	5
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	8
Art. 8 – DECADENZA	8
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	8
Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE	9
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI	9
Art. 12 – SUBENTRI	10
Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI	10
Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	10
Art. 15 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO	10
Art. 16 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	11
Art. 17 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	11
Art. 18 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	11
Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	12
Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	12

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il Master è attivato su proposta del Dipartimento di Neuroscienze e Riabilitazione
La **Direzione** è affidata a Simonato Michele; la **Vicedirezione** a Ruzza Chiara

COMITATO DI INDIRIZZO

- Mario Barbieri
- Girolamo Calò
- Chiara Ruzza
- Michele Simonato
- Emidia Vagnoni

CONSIGLIO DIDATTICO

- Barbieri Mario
- Berdicchia Domenico
- Boniolo Giovanni
- Cavicchi Caterina
- Ciancetta Antonella
- Esposito Elisabetta
- Finotti Alessia
- Masino Giovanni
- Pastore Baldassare
- Pavan Barbara
- Preti Delia
- Ruzza Chiara
- Simonato Michele
- Tacchini Massimo
- Vagnoni Emidia
- Volpato Stefano
- Zatelli Maria Chiara

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono 30. Non sono previsti posti per studentesse/studenti extra-UE residenti all'estero

MODALITÀ DI ACCESSO

L'**accesso al Master** è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

REVOCA

L'attivazione dei percorsi di studio è revocata se non si raggiunge il numero minimo di 8 iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione e la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 9)

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

<ul style="list-style-type: none">• Laurea magistrale (D.M. 270/04)• corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento	<p>Chi ha un titolo di studio straniero non dichiarato “equipollente” da un’istituzione universitaria italiana, deve chiederne la verifica ai soli fini dell’iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 18).</p> <p>Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato “equipollente” ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti, può iscriversi “sotto condizione” fino alla verifica completa dell’equipollenza del titolo.</p>
---	--

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il Master ha durata annuale e rilascia 62 cfu.

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)	Tirocinio (ore)
62	1550	368	782	400

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

L'evoluzione e il costante aggiornamento della regolamentazione internazionale, europea e nazionale, la maggiore attenzione ai farmaci innovativi, agli aspetti etici, alla farmacoutilizzazione, al controllo e razionalizzazione della spesa sanitaria e farmaceutica, hanno reso la gestione del ciclo di vita dei farmaci sempre più articolata e complessa. In questo mutato scenario farmaceutico e sanitario in cui operano le aziende del settore Life Sciences, in un contesto economico e finanziario mondiale di discontinuità e competitività crescenti, l'innovazione tecnologica sia radicale che incrementale risulta essere condizione necessaria ma non sufficiente per perseguire fattori critici di successo e mantenere vantaggi competitivi duraturi nell'arena internazionale. L'Innovazione, frutto della Ricerca e degli studi di valutazione chimico-farmaceutiche, biologiche, farmaco-tossicologiche e cliniche, che dimostrano i requisiti di qualità, sicurezza ed efficacia del farmaco, sarà sempre più nel futuro affiancata da un'innovazione manageriale e organizzativa in grado di rispondere con competitività e tempismo ai cambiamenti macroeconomici, mesoeconomici e microeconomici. Pertanto la valorizzazione di professionalità con competenze interdisciplinari e spiccate capacità di interazione nella pianificazione, conduzione, valutazione e implementazione delle attività di ricerca preclinica e clinica, brevettuali, regolatorie e farmaco-economiche costituisce e costituirà in modo sempre più determinate una delle principali leve strategiche e differenziali per arricchire l'innovazione di un plus-valore significativo e per il successo delle aziende del settore Life Sciences. Il Master si pone l'obiettivo di contribuire alla formazione e valorizzazione di competenze tecnico scientifiche-regolatorie e giuridico-farmaco-economiche di figure professionali coinvolte dalle fasi di gestione della Ricerca alla fase di Valorizzazione Economica sancita dall'Autorizzazione all'immissione in Commercio del prodotto farmaceutico. Nell'intento di fornire un'alta formazione interdisciplinare, rispondente alle esigenze di un mondo del lavoro sempre più competitivo, il Master fornisce conoscenze e permette lo sviluppo di skills particolarmente rilevanti per quanti ricoprono ruoli manageriali.

FINALITÀ:

La finalità del Master è preparare figure professionali con conoscenze metodologiche e competenze professionali nella pianificazione, conduzione, valutazione e implementazione delle attività brevettuali, regolatorie e farmaco-economiche, in grado: di gestire con leadership, con le appropriate conoscenze regolatorie, con capacità metodologiche, con approccio pro-attivo, con visione strategica e abilità di interazione, l'intero ciclo di un progetto di lancio di un nuovo farmaco e dispositivo medico; di rispondere con competitività e tempismo ai cambiamenti macroeconomici, mesoeconomici e microeconomici; di mirare a interessanti opportunità occupazionali e ambiziosi profili di carriera nei Dipartimenti Aziendali Brevettuali-Legali, Medico-Regolatori, delle Aziende del Settore Life Sciences, nelle CRO, nelle società di consulenza, nelle Aziende Ospedaliere, nelle Agenzie Nazionali ed Europee Regolatorie Sanitarie e Brevettuali in qualità di: Esperto in Aspetti Brevettuali ed Esperto in Aspetti Regolatori Pre e Post-Registrazione.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

Gli Esperti in Aspetti Brevettuali e in Aspetti Regolatori Pre-Registrazione e Post-Registrazione operano: nei Dipartimenti

Regolatori e Brevettuali delle Aziende Farmaceutiche, negli Studi di Consulenza, all'UIBM (Ufficio Italiano Brevetti e Marchi), all'EPO (European Patent Office), nei Dipartimenti Aziendali Medico-Regolatori, di Market Access, nelle CRO, nelle Aziende Ospedaliere, nelle Agenzie Nazionali ed Europee Regolatorie Sanitarie, quali AIFA ed EMEA. L'Esperto in Aspetti Brevettuali e Regolatori del Farmaco e dei Dispositivi Medici è la figura professionale che: - opera nei Dipartimenti Regolatori e Brevettuali delle Aziende Farmaceutiche, negli Studi di Consulenza, all'UIBM (Ufficio Italiano Brevetti e Marchi), all'EPO (European Patent Office) ; - valuta la scelta della procedura (nazionale, con 'estensione,' centralizzata europea, internazionale) più opportuna da intraprendere tenendo in considerazione gli obiettivi scientifici del prodotto e la politica di mercato, per cui opera in stretto contatto con le funzioni Ricerca e Sviluppo e con quelle produttive e commerciali; - provvede ad assicurare la stesura della descrizione dei brevetti ('problema tecnico' e 'rivendicazioni') in grado di proteggere le invenzioni dell'azienda e al deposito delle domande di brevetto in Italia e all'Estero; - fornisce supporto alle pratiche relative alla tutela della proprietà intellettuale e collabora nell'attività di contenzioso. L'Esperto in Aspetti Regolatori Pre e Post-Registrazione è la figura professionale che: - può ricoprire differenti ruoli nelle aziende farmaceutiche, nelle CRO, nelle società di consulenza, nelle Agenzie Regolatorie (EMA , AIFA), negli Enti pubblici sanitari; - valuta la scelta della procedura registrativa (centralizzata, mutuo riconoscimento, decentralizzata) più opportuna da intraprendere interagendo con tutte le funzioni aziendali che partecipano allo sviluppo del farmaco e con le Autorità Sanitarie; - conosce gli Standard Operativi Interni all'Azienda in cui opera e gli obiettivi della Ricerca e Sviluppo per poterli armonizzare con quelli esterni e pianificare le strategie registrative e di mantenimento ottimali; - supporta e interagisce attivamente con tutte le attività coinvolte nel processo di preparazione e sottomissione del Dossier di Registrazione secondo le vigenti disposizioni regolatorie nazionali e internazionali; - pianifica l'allestimento del Dossier Prezzo-Rimborso ai fini della negoziazione con le Autorità Regolatorie e Sanitarie Nazionali e Locali, conduce e valuta studi farmacoeconomici a supporto della richiesta di inserimento del farmaco nei Prontuari Nazionale, Regionali e Ospedalieri; - conosce le tecniche di Horizon Scanning, Health Technology Assessment , Health Economics & Outcomes Research e si occupa di Market Access sviluppando e mantenendo le dinamiche di accesso ai Prontuari terapeutici Nazionali, Regionali e Ospedalieri curando i rapporti con le relative Commissioni.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Denominazione	SSD	CFU	ORE
Brevettazione e protezione proprietà intellettuale. HR (Human resources) skills <ul style="list-style-type: none"> ● Human Resources office: contatti ed efficacia nei colloqui di recruitment ● Ricerche di brevettabilità vs ricerche di Freedom to operate (propedeutica) ● Proprietà industriale, segreto, brevetti e database brevettuali ● Procedure di brevettazione: Freedom to operate ● Normative inerenti allo svolgimento del master e del tirocinio ● Procedure di brevettazione II ● Procedure di brevettazione: Claim Drafting ● Procedure di brevettazione III ● Procedure di brevettazione I ● Human Resources office: verifica risultati dei percorsi di tirocinio ● Il ruolo dell'IP Manager di un ufficio proprietà industriale interno ad un'azienda pharma: simulazione di un percorso di gestione di un progetto di innovazione. ● La gestione strategica delle innovazioni e della proprietà industriale- esempi ed esercitazioni 	SECS-P/10 IUS/04 IUS/04 IUS/04 BIO/14 IUS/04 IUS/04 IUS/04 IUS/04 SECS-P/10 IUS/04 IUS/04	7	56
La scoperta dei farmaci e dei dispositivi medici <ul style="list-style-type: none"> ● Trascrizione genica e terapie mirate. Aspetti biotecnologici nella scoperta dei farmaci ● Computer-Aided Drug Design ● Ruolo dei biomarkets nella scoperta e nell' sviluppo dei farmaci 	BIO/10 CHIM/08 MED/13	6	48

<ul style="list-style-type: none"> Pharmacological assays, parameters and analysis of experimental results 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Sperimentazione animale: aspetti etici e legislazione 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Pluridimensional efficacy and biased agonism: New challenges for GPCRs pharmacology and drug discovery 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Analisi farmacocinetica e farmacodinamica; bioequivalenza e biodisponibilità; interazione farmaco- recettore 	CHIM/08		
<ul style="list-style-type: none"> Peptidi e Ab come farmaci 	CHIM/08		
<ul style="list-style-type: none"> Fisiopatologia linfatica e dispositivi medici 	MED/22		
<ul style="list-style-type: none"> Dispositivi medici come strumenti terapeutici 	ING-IND/34		
<ul style="list-style-type: none"> Forme farmaceutiche 	CHIM/09		
<ul style="list-style-type: none"> Target identification and validation in drug discovery 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> L'AI (intelligenza artificiale) applicata alla drug discovery 	BIO/14		
Valutazione farmacologica/tossicologica/terapeutica dei farmaci e dei dispositivi medici		6	48
<ul style="list-style-type: none"> Bioequivalenti e biosimilari 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Aspetti regolatori dello sviluppo preclinico 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Analisi statistica dei dati clinici 	SECS-S/02		
<ul style="list-style-type: none"> Innovazione terapeutica: come sono cambiati i bisogni terapeutici; la pipeline farmaceutica; le terapie avanzate 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> La patologia oncologica e la sperimentazione clinica dei farmaci oncologici innovativi 	MED/06		
<ul style="list-style-type: none"> Terapia genica: quadro normativo regolatorio europeo e nazionale 	BIO/11		
<ul style="list-style-type: none"> Il ruolo dei project management nella gestione dei progetti R&D 	SECS-P/08		
<ul style="list-style-type: none"> Principi di tossicologia dei farmaci 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Nociceptin/orphanin FQ receptor ligands and traslational challenges 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Esercitazioni di statistica applica alla clinica ed alla farmacovigilanza 	SECS-S/02		
<ul style="list-style-type: none"> Modelli animali di patologie umane 	BIO/14		
Pianificazione e conduzione degli studi interventistici e osservazionali		8	64
<ul style="list-style-type: none"> Etica nella sperimentazione clinica: aspetti bioetici 	IUS/20		
<ul style="list-style-type: none"> Etica nella sperimentazione clinica: aspetti legislativi 	IUS/20		
<ul style="list-style-type: none"> Informed consent form 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> Aspetti regolatori nella pianificazione e conduzione degli studi osservazionali 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> Site Initiation Visit (SIV) 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> Etica nella sperimentazione clinica. Comitati etici, privacy, aspetti assicurativi nelle sperimentazioni cliniche. Parte 2 	IUS/20		
<ul style="list-style-type: none"> Aspetti regolatori e conduzione degli studi clinici dei vaccini: dallo sviluppo alle raccomandazioni di utilizzo 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> Ruoli e responsabilità dell'industria nella ricerca clinica 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> Good clinical practice (GCP) nella sperimentazione clinica 	SECS-P/10		

<ul style="list-style-type: none"> ● Privacy e aspetti assicurativi nelle sperimentazioni cliniche 	IUS/01		
<ul style="list-style-type: none"> ● Etica nella sperimentazione clinica. Comitati etici, privacy, aspetti assicurativi nelle sperimentazioni cliniche. Parte 1 	IUS/20		
<ul style="list-style-type: none"> ● Management e interazione tra aziende e CRO: simulazioni e workshop 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> ● Management dei clinical trials dalle aziende farmaceutiche in europa. Esercitazioni su casi pratici 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Management degli studi interventistici dal punto di vista delle CRO. Casi pratici ed esercitazioni in aula sulle attivita' di monitoraggio clinico 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Simulazioni di eventi di farmacovigilanza e farmacoepidemiologia 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Elementi e sistemi di farmacovigilanza e farmacoepidemiologia. Valutazione del rischio farmacologico: reporting attivo e passivo 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Aspetti regolatori nella pianificazione e conduzione degli studi clinici: normative di riferimento per la sperimentazione clinica 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Ruoli e responsabilita' delle CRO nella ricerca clinica 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> ● Conduzione dello studio clinico 	MED/13		
Aspetti regolatori e di marketing dei medicinali, dei dispositivi medici, dei prodotti veterinari, erboristici, nutraceutici e cosmetici.		9	72
<ul style="list-style-type: none"> ● Preparazione e discussione in lingua inglese di un dossier per la registrazione di un farmaco o dispositivo medico 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Nutraceutica e prodotti per alimentazione particolare: caratteristiche tecniche 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Regulatory Science: normative e responsabilita' dal punto di vista delle societa' di consulenza per farmaci e dispositivi medici 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Regolamentazione della pubblicita' dei dispositivi medici 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Aspetti regolatori inerenti ai dispositivi medici 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Dispositivi diagnostici - DVI 	MED/50		
<ul style="list-style-type: none"> ● Regulatory Science: simulazioni di compilazione di un dossier registrativo dal punto di vista dell'industria 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Regulatory Science: imparare a navigare in un dossier registrativo 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Aziende regolatorie internazionali, europee e nazionali 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Basi legali per le procedure di registrazione dei medical devices 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Aspetti regolatori inerenti alla registrazione dei farmaci orfani 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Regolamentazione della pubblicita' dei farmaci 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Basi legali per la scelta delle procedure di registrazione di un farmaco 	IUS/04		
<ul style="list-style-type: none"> ● Bioinformatica e informatica medica 	ING-INF/06		
<ul style="list-style-type: none"> ● Nutraceutica e prodotti per alimentazione particolare: normative e regolamenti 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Medicinali veterinari per piccoli e grandi animali: il dossier di registrazione 	VET/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● I vaccini in campo veterinario per animali da reddito 	VET/07		
<ul style="list-style-type: none"> ● Regolamentazione dei claims e pubblicita' nei prodotti cosmetici 	BIO/14		
<ul style="list-style-type: none"> ● Marketing in campo veterinario su medicinali e integratori 	VET/07		

<ul style="list-style-type: none"> Aspetti regolatori del farmaco veterinario per animali da reddito. La peculiarità dei medicinali veterinari e della loro produzione. Classificazione e leggi di riferimento dei prodotti cosmetici Normative inerenti farmaci vegetali ed erboristici Interazioni farmacologiche tra integratori e/o farmaci erboristici, tossicologia, controindicazioni, compliance del consumatore 	VET/07		
	BIO/14		
	BIO/14		
	BIO/14		
Health Technology Assessment (HTA), Market Access		5	40
<ul style="list-style-type: none"> Gli studi farmaco-economici a supporto dell'accesso: teoria e simulazioni 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> Revisioni sistematiche e meta-analisi come affinamento degli studi di HTA: simulazioni ed esercitazioni 	SECS-P/02		
<ul style="list-style-type: none"> HTA e market access. Case study sui medicinali e sui medical devices 	SECS-P/06		
<ul style="list-style-type: none"> Accesso dei farmaci in Italia: dal dossier P&R alla rimborsabilità 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> HTA e market access: procedure e strategie nazionali e regionali. Case study sui medicinali e sui medical devices 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> Business model canvas & HTA 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> HTA in Italia 	SECS-P/07		
Management e organizzazione aziendale nel settore life sciences		5	40
<ul style="list-style-type: none"> La gestione dei progetti di ricerca in outsourcing 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> Il regolamento europeo sulla protezione dei dati 	IUS/09		
<ul style="list-style-type: none"> La Compliance nel settore farmaceutico 	IUS/10		
<ul style="list-style-type: none"> Fondamenti di organizzazione aziendale nel settore life sciences 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> La gestione della qualità in azienda farmaceutica per lo sviluppo di un nuovo farmaco: GLP, GMP, GCP, GDP, GAMP, GCDMP 	SECS-P/08		
<ul style="list-style-type: none"> Fondamenti di organizzazione aziendale nel settore delle life sciences: esercitazione 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> Coordinamento e struttura aziendale e politica di gestione delle risorse umane 	SECS-P/10		
<ul style="list-style-type: none"> Introduzione alla farmacoeconomia: le tecniche CEA, CUA, CBA, CMA e BIA. Modelli di simulazione ed esercitazioni pratiche 	SECS-P/07		
<ul style="list-style-type: none"> Economia e management in sanità' 	SECS-P/07		
Tirocinio		16	400
	Totale	62	768

ORGANIZZAZIONE

La modalità didattica dei percorsi di studio è Integrata. Il primo modulo sarà in presenza, per i successivi è prevista la modalità on line. Il calendario dettagliato sarà fornito all'inizio dell'attività didattica.

Inizio lezioni: **29/04/2024**

Termine lezioni: **01/03/2025**

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica** per ogni insegnamento. Le prove si svolgono in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. **Istruzioni alla pagina**
<https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza nella **sessione prevista dal 15/03/2025 al 31/03/2025**

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo** 15 giorni prima della data della prova. Solo chi ha superato le prove di verifica intermedie e ha conseguito i crediti del tirocinio può presentare domanda di conseguimento titolo.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato il Diploma di Master di II livello.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nella sessione indicata all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Contributo complessivo di **€ 3.100,00**, comprensivo di tassa regionale pari a € 140,00, da versare al momento dell'immatricolazione

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

SCADENZA

Le interessate e gli interessati devono pagare il contributo di iscrizione **entro data di scadenza per l'immatricolazione**

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

Il **pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati** deve essere effettuato entro la data scadenza del pagamento indicata nel presente articolo.

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve **richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato**, scrivendo all'indirizzo altaformazione@unife.it **15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni**, indicando i **seguenti dati**:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

☐ **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i soggetti privati e soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema PagoPA.

☐ **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di soggetti pubblici di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 assoggettati al regime di tesoreria unica devono essere effettuati tramite girofondo sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

RIMBORSI

In caso di **revoca** del Master (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: <https://servizierno.er-go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata online entro il **10/03/2024**.

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi>
- pagare il contributo di iscrizione
- allegare eventuali richieste di riconoscimento tirocinio (► art. 15)

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spид>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini **extra UE legalmente soggiornanti in Italia**, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con **titolo di studio straniero** devono seguire le istruzioni indicate all'art. 18 di questo bando.

Cittadine e cittadini con **titolo di studio conseguito in Italia "equipollente" ai sensi della normativa vigente** ad uno dei titoli richiesti per l'immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/studenti/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**. Tutte le candidate e tutti i candidati sono ammessi con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Sono accettate esclusivamente le domande di immatricolazione online.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – SUBENTRI

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine **dei subentri**. È possibile essere informata/o in merito a eventuali posti disponibili esclusivamente accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it>

Chi subentra deve effettuare la procedura di immatricolazione (► art. 11) e **pagare il contributo di iscrizione entro il 16/03/2024** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

Art. 15 – RICONOSCIMENTO DEL TIROCINIO

È possibile richiedere il **riconoscimento del tirocinio** da attività lavorativa attuale o pregressa.

La **richiesta** deve essere presentata **durante l'immatricolazione** (► art. 11) o **dopo la scadenza delle immatricolazioni**, comunque entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo. **Chi presenta la richiesta di riconoscimento dopo la scadenza delle immatricolazioni deve pagare un'imposta di bollo di Euro 16,00.**

Chi richiede il riconoscimento del tirocinio durante l'immatricolazione deve:	Chi richiede il riconoscimento del tirocinio dopo la scadenza delle immatricolazioni (► art. 11), ma entro 45 giorni prima della data prevista di conseguimento titolo deve:
<ul style="list-style-type: none">• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/public/ums/riconoscim-ento-tirocinio• caricare il modulo online (sezione Allegati) unitamente a una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente	<ul style="list-style-type: none">• compilare il modulo alla pagina: https://modulistica.unife.it/studenti/ums/riconoscim-ento-tirocinio• allegare al modulo una relazione dettagliata delle attività per le quali si chiede il riconoscimento ed eventuale documento rilasciato dall'ente• seguire le istruzioni che si ricevono via mail per pagare l'imposta di bollo di Euro 16,00

Art. 16 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Non è consentito iscriversi allo stesso Master (di I o II livello), Corso di perfezionamento o Corso di formazione, nemmeno se attivato in due istituzioni diverse, in questo caso l'iscrizione va considerata "sotto condizione" fino a quando il Consiglio didattico del Corso (o un'apposita commissione delegata) non approva la domanda di contemporanea iscrizione.

Se per l'anno accademico in corso la persona che si immatricola ha già effettuato l'iscrizione a un altro Master, deve seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/contemporanea-iscrizione>

Art. 17 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 par. 2).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Non sono riservati posti per cittadini extra-UE residenti all'estero per i quali non è quindi possibile effettuare l'iscrizione

Art. 18 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Master

QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La **richiesta di verifica va presentata al momento dell'immatricolazione** al Master

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a:**
 - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
 - uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; **Dichiarazione di Valore in loco** emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA; Unife ha sottoscritto una convenzione con CIMEA che permette di richiedere l'attestato al costo complessivo di 150,00

Euro (IVA inclusa) con rilascio entro 15 giorni lavorativi dalla data di perfezionamento della documentazione richiesta; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

Art. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.