



Bando di ammissione

CORSO DI PERFEZIONAMENTO SCIENZA DEI PRODOTTI COSMETICI (SPC- SPECIALISTA IN PRODOTTI COSMETICI)

Anno Accademico 2024/2025

Estremi pubblicazione	Decreto Rettorale Rep. n. 2067/2024 - Prot. n. 292876 del 28/10/2024 Pubblicato all'albo di Ateneo Rep. n. 1010/2024 - Prot. n. 293791 del 29/10/2024
Scadenza bando	06/03/2025
Modalità di accesso	Esaurimento posti
Contatti	Per informazioni amministrative: Ufficio Unife Master School https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/
	Per informazioni didattiche: Dipartimento di Scienze della vita e Biotecnologie Via Luigi Borsari 46, 44121 – Ferrara mail: spc@unife.it
FAQ Italiano	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/faq
FAQ English	https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/eng/faq
	Per iscriversi a una selezione o per immatricolarsi a un corso/master, è necessario usare l'identità digitale SPID oppure le credenziali della carta d'identità elettronica CIE È esclusa/o dall'obbligo solo chi non può avere SPID/CIE perché: • cittadina/o straniera/o residente all'estero, priva/o di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia. In tal caso la registrazione può avvenire senza SPID/CIE, compilando online questo modulo in tutte le sue parti e attendendo le istruzioni dall'operatore.

Sommario

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI	3
Art. 2 – POSTI DISPONIBILI	3
Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	3
Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI.....	4
Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI	4
Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI	4
Art. 7 – ATTESTATO FINALE	6
Art. 8 – DECADENZA.....	6
Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	6
Art. 10 – SCADENZA PER L’IMMATRICOLAZIONE	7
Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI	7
Art. 12 – SUBENTRI	8
Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI	8
Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	8
Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE	8
Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI	8
Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO	9
Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	9
Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	9

Art. 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il corso è attivato su proposta del **Dipartimento di Scienza della Vita e Biotecnologie**, in **collaborazione** con l'Ufficio Servizi e-Learning e multimediali.

La **Direzione** è affidata a Stefano Manfredini; la **Vicedirezione** a Silvia Vertuani.

CONSIGLIO DIDATTICO

- Elisa Durini
- Stefano Manfredini
- Silvia Vertuani

Art. 2 – POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono **50**.

Non sono previsti posti per studentesse/studenti extra-UE residenti all'estero.

MODALITÀ DI ACCESSO

L'**accesso al corso** è a **esaurimento posti**: le immatricolazioni sono accettate in base all'ordine di presentazione online delle domande.

Le **domande oltre il numero massimo** dei posti disponibili sono inserite nella **graduatoria dei subentri**, sempre in base all'ordine di presentazione online.

REVOCA

L'attivazione del corso è **revocata** se non si raggiunge il **numero minimo di 20** iscritti, o comunque il numero sufficiente a garantire la copertura delle spese di attivazione. In caso di revoca, l'Università di Ferrara rimborsa la quota pagata per l'immatricolazione: la Regione Emilia-Romagna rimborsa la tassa regionale (► art. 9).

Art. 3 – TITOLO DI STUDIO RICHIESTO

Per immatricolarsi bisogna avere uno dei seguenti titoli:

<ul style="list-style-type: none">• L-2 Biotecnologie• L-13 Scienze biologiche• L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali• L-26 Scienze e tecnologie alimentari• L-27 Scienze e tecnologie chimiche• L-29 Scienze e tecnologie farmaceutiche• L-SNT/1 Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica• L-SNT/2 Professioni sanitarie della riabilitazione• L-SNT/3 Professioni sanitarie tecniche• L-SNT/4 Professioni sanitarie della prevenzione• LM-6 Biologia• LM-7 Biotecnologie agrarie• LM-8 Biotecnologie industriali• LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche• LM-13 Farmacia e farmacia industriale	<p>Chi ha un titolo di studio straniero non dichiarato "equipollente" da un'istituzione universitaria italiana, deve chiederne la verifica ai soli fini dell'iscrizione al Consiglio didattico allegando in procedura la documentazione richiesta (► art. 17).</p> <p>Chi ha un titolo di studio conseguito in Italia dichiarato "equipollente" ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti, può iscriversi "sotto condizione" fino alla verifica completa dell'equipollenza del titolo purché in possesso del diploma di Scuola Secondaria Superiore di durata quinquennale.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • LM-21 Ingegneria biomedica • LM-22 Ingegneria chimica • LM-41 Medicina e chirurgia • LM-54 Scienze chimiche • LM-69 Scienze e tecnologie agrarie • LM-70 Scienze e tecnologie alimentari • LM-71 Scienze e tecnologie della chimica industriale • LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche • LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie • LM/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche • LM/SNT4 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione <ul style="list-style-type: none"> • corrispondenti classi relative al D.M. 509/1999 e corsi vecchio ordinamento 	
--	--

Art. 4 – DURATA E CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Il corso ha **durata annuale** e rilascia 25 cfu

Crediti formativi universitari (CFU)	Impegno complessivo (ore)	Didattica assistita (ore)	Studio individuale (ore)
25	625	100	525

Art. 5 – OBIETTIVI, FINALITÀ E PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI

OBIETTIVI:

- Il corso di perfezionamento in Scienza dei Prodotti Cosmetici (SPC) ha tra gli obiettivi fondamentali l'acquisizione di nozioni e strumenti di base teorici e pratici che possono migliorare la conoscenza dello specifico contesto aziendale di riferimento.

FINALITÀ:

- Il Corso ha la finalità di introdurre agli aspetti chimici-tecnologici, legislativi e di marketing di base necessari alla formulazione, commercializzazione e vendita del prodotto cosmetico.

PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI:

- La figura formata è adatta all'inserimento nelle aziende cosmetiche nei reparti di R&D in affiancamento al personale responsabile del reparto produzione, marketing, commercializzazione e nei punti di vendita dei vari canali distributivi per un consiglio tecnico informato. La formazione affronterà l'ambito formulativo con esercitazioni pratiche a postazione singola in laboratorio cosmetico didattico, l'ambito legislativo per la conoscenza delle principali regolamentazioni vigenti e l'ambito del marketing e della vendita per acquisire gli strumenti minimi necessarie per approcciare il cliente e il mercato di riferimento. La figura preparata potrà occuparsi del consiglio alla vendita nel reparto dedicato ai prodotti di igiene, profumeria, cosmesi e make-up. L'obiettivo sarà quello di aiutare il cliente a valorizzarsi e prendersi cura di sé, offrendogli consigli di benessere della pelle e annessi cutanei personalizzati e professionali.

Art. 6 – ATTIVITÀ DIDATTICHE E ADEMPIMENTI

Denominazione	SSD	CFU	ORE
Chimica dei prodotti cosmetici, nomenclatura INCI e cenni di legislazione	CHIM/08	2	8
Cosmesi naturale e sostenibile	CHIM/08	1	4
Dermocosmetologia	CHIM/08	1	4

Il marketing digitale	CHIM/08	1	4
Laboratorio di profumeria	CHIM/08	1	4
Lavorare nel Beauty e Wellness	CHIM/08	1	4
Scienza e tecnologia dei prodotti cosmetici: skin care e cosmesi decorativa	CHIM/08	4	16
Sviluppo del brand: claims, ingredienti funzionali e valutazione di efficacia	CHIM/08	1	4
Tecniche e canali di vendita del prodotto cosmetico	CHIM/08	2	8
Tecnologia e laboratorio di formulazione cosmetica: <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Laboratorio di formulazione cosmetica I</i> ● <i>Laboratorio di formulazione cosmetica II</i> ● Sicurezza e strumentazioni in un laboratorio cosmetico 	CHIM/08	10	40
Valutazione di sicurezza del prodotto cosmetico	CHIM/08	1	4
Tot.		25	100

ORGANIZZAZIONE

La **modalità didattica** del corso di Perfezionamento è **integrata**.

Inizio lezioni: 14/04/2025

Termine lezioni: 31/07/2025

In modalità a distanza verranno erogate lezioni pre-registrate da visionare in parte prima dell'inizio delle lezioni in presenza e in parte fra la prima e la seconda settimana di lezioni in presenza.

Le lezioni in presenza, dedicate ad attività di laboratorio full time dal lunedì al venerdì in orario 9.00-13:00 e 14:00-18:00, si svolgeranno presso il Dipartimento di Scienza della Vita e Biotecnologie in due sessioni di una settimana ciascuna: sessione primaverile tra aprile e maggio 2025 e sessione estiva tra giugno e luglio 2025. Il calendario dettagliato verrà fornito agli studenti prima dell'avvio delle lezioni.

FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Il corretto svolgimento delle attività di laboratorio, che prevedano l'utilizzo di strumentazioni e la manipolazione di materie prime, comporta la necessità di possedere le certificazioni relative ai moduli di formazione generale (4 ore) e formazione specifica (4 ore) del corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le studentesse e gli studenti che non le possiedono sono tenuti a conseguirle prima dell'inizio delle attività didattiche mediante la formazione a distanza (e-learning) erogata gratuitamente dal nostro Ateneo.

L'accesso ai moduli, disponibili al seguente link: <https://unifesicura.unife.it/login/index.php> sarà possibile a seguito del perfezionamento dell'immatricolazione.

Le studentesse e gli studenti sono inoltre tenuti a prendere visione del [Protocollo di sicurezza per accedere alle lezioni svolte in laboratorio](#) e degli eventuali criteri di esclusione.

ADEMPIMENTI

Obbligo di frequenza ad almeno il 90% delle lezioni erogate sia in presenza che a distanza.

Le studentesse e gli studenti devono sostenere una **prova di verifica cumulativa di tutti gli insegnamenti**. La prova si svolge in presenza.

È necessario iscriversi online agli appelli. Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/isciversi-a-verifica-intermedia>

Studentesse e studenti devono sostenere una **prova finale** in presenza in una delle **sessioni previste**:

- prima sessione dal 15/09/2025 al 31/10/2025;
- seconda sessione dal 03/11/2025 al 31/12/2025.

Per sostenere la prova è necessario compilare online la **domanda di conseguimento titolo almeno** 13 giorni lavorativi prima della data della prova. Solo chi ha superato la prova di verifica cumulativa può presentare domanda di conseguimento titolo.

Istruzioni alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/domanda-conseguimento-titolo>

Art. 7 – ATTESTATO FINALE

A chi supera la prova finale viene rilasciato l'**Attestato di Perfezionamento**.

Art. 8 – DECADENZA

Chi non supera la prova finale nelle sessioni indicate all'art. 6 decade dagli studi.

Art. 9 – CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE, SCADENZE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Contributo complessivo di **€ 3.000,00** comprensivo di tassa regionale pari a € 140,00 **da versare al momento dell'immatricolazione**.

La **ricevuta di pagamento** è l'unico documento che attesta l'immatricolazione e deve essere conservata dalla studentessa/dallo studente.

I percorsi di studio rientrano nell'attività istituzionale dell'Ateneo: il contributo di iscrizione resta **al di fuori del campo di applicazione dell'IVA** (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

COME PAGARE

Per pagare il contributo di iscrizione dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione (► art. 11):

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Tasse e contributi universitari devono essere pagati con **PagoPA**, il sistema di pagamenti elettronici realizzato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per semplificare qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

Chi non effettua il pagamento del contributo entro **data di scadenza per l'immatricolazione** viene considerata/o **RINUNCIATARIA/O** a tutti gli effetti.

PAGAMENTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- **Pagamento da parte di soggetti privati sia nazionali che esteri e soggetti pubblici non assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

Come da disposizioni del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 i pagamenti da parte di tutti i **soggetti privati** e **soggetti pubblici non assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati esclusivamente attraverso il sistema **PagoPA**.

- **Pagamento da parte di soggetti pubblici assoggettati al regime di Tesoreria Unica**

I pagamenti da parte di **soggetti pubblici** di cui alle Tabelle A e B della Legge 720/1984 **assoggettati al regime di tesoreria unica** devono essere effettuati tramite **girofondi** sul conto di tesoreria unica intestato all'Università degli Studi di Ferrara n. 0037022.

Il pagamento da parte di soggetti terzi pubblici o privati deve essere effettuato entro la data di scadenza per l'immatricolazione indicata al successivo art. 10.

Il soggetto terzo prima di effettuare il pagamento deve richiedere l'emissione del PagoPA ad esso intestato o le istruzioni per effettuare il pagamento tramite girofondo, scrivendo all'indirizzo altaformazione@unife.it almeno 15 giorni prima della scadenza delle iscrizioni, indicando i seguenti dati:

- dati fiscali del soggetto terzo che effettua il pagamento: ragione sociale, indirizzo, codice fiscale e partita I.V.A.
- nome e cognome della/e persona/e cui si finanzia il contributo di iscrizione
- denominazione del corso
- importo totale finanziato.

RIMBORSI

In caso di **revoca** del corso (► art. 2), l'Università di Ferrara rimborsa d'ufficio il contributo di iscrizione pagato esclusa l'imposta di bollo.

In fase di immatricolazione è **obbligatorio indicare il Codice IBAN** del conto corrente per l'eventuale accredito del rimborso. In mancanza di questo dato l'Università di Ferrara non effettua alcun rimborso.

Per chiedere il **rimborso della tassa regionale alla Regione Emilia-Romagna**, compilare il modulo alla pagina: <https://servizi.ergo.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

Chi decade dal percorso di studio (► art. 8) o rinuncia o abbandona gli studi **non ha diritto al rimborso**.

Art. 10 – SCADENZA PER L'IMMATRICOLAZIONE

La domanda di immatricolazione deve essere presentata **online** entro il **06/03/2025**.

Art. 11 – COME IMMATRICOLARSI

Per immatricolarsi è necessario:

- accedere alla pagina <http://studiare.unife.it> utilizzando la propria identità digitale SPID
- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/immatricolarsi> per immatricolarsi ai corsi a esaurimento posti
- pagare il contributo di iscrizione

Cittadine/i stranieri residenti all'estero, privi di codice fiscale e di documento di identità rilasciato in Italia devono:

- seguire le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/imm-no-spид>
- stampare la domanda di immatricolazione, firmarla, e caricarla online (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini extra UE legalmente soggiornanti in Italia, devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

Cittadine e cittadini con titolo di studio straniero devono seguire le istruzioni indicate all'art. 17 di questo bando.

Cittadine e cittadini con titolo di studio conseguito in Italia "equipollente" ai sensi della normativa vigente ad uno dei titoli richiesti per l'immatricolazione devono compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/equipollenza-titolo> e caricarlo online (sezione Allegati) firmato in originale

L'inserimento online dei dati relativi al titolo di studio conseguito vale come **autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000**.

Le domande di immatricolazione online verranno perfezionate d'ufficio successivamente alla scadenza delle iscrizioni. Solo in quel momento gli interessati/e riceveranno notifica automatica dal sistema di conferma di immatricolazione con **riserva di verifica delle dichiarazioni autocertificate** ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. In caso di dichiarazione mendace l'interessata/o incorrerà nelle sanzioni penali e amministrative previste dalla normativa in materia.

Ogni eventuale comunicazione è inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato durante l'immatricolazione.

Art. 12 – SUBENTRI

I posti rimasti liberi sono messi a disposizione seguendo l'ordine della **graduatoria dei subentri**.

Chi subentra deve completare la procedura di immatricolazione (► art. 11) e **pagare il contributo di iscrizione entro il 13/03/2025** accedendo alla pagina <http://studiare.unife.it> – sezione Pagamenti e seguendo le istruzioni indicate alla pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/pagamenti>

Art. 13 – AGEVOLAZIONI E SCONTI

Non sono previste agevolazioni e sconti sul contributo di iscrizione.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO DI CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI

Non è previsto il riconoscimento di CFU.

Art. 15 – CONTEMPORANEA ISCRIZIONE

La contemporanea iscrizione è consentita secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 16 – SPECIFICHE PER CITTADINI STRANIERI

CANDIDATI EQUIPARATI AI CITTADINI ITALIANI

Sono equiparati ai candidati italiani e quindi **partecipano all'assegnazione dei posti previsti per i cittadini italiani** (► art. 2):

- cittadine/i di un Paese appartenente all'Unione Europea o allo spazio europeo (Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino);
- cittadine/i extra-UE titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno (per motivi religiosi, lavoro subordinato o autonomo, motivi familiari, asilo politico, asilo umanitario);
- cittadine/i regolarmente soggiornanti da almeno un anno e in possesso di titolo di scuola superiore conseguito in Italia;
- cittadine/i stranieri, ovunque residenti, titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio (si veda art. 26 Legge 189 del 30 luglio 2002);
- titolari di protezione internazionale;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze Diplomatiche estere e negli organismi internazionali aventi sede in Italia (accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- cittadine/i in possesso di doppia cittadinanza, ove prevale quella italiana (legge 31.5.1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2).

Cittadine e cittadini extra-UE legalmente soggiornanti in Italia devono caricare online una copia del permesso di soggiorno (sezione Allegati).

CITTADINI EXTRA-UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Non sono riservati posti per cittadini extra-UE residenti all'estero per i quali non è quindi possibile effettuare l'iscrizione.

Art. 17 – STUDENTI CON TITOLO STRANIERO

Chi possiede una Laurea straniera o un Titolo accademico conseguito all'estero non dichiarato equipollente da un'autorità accademica italiana deve **richiederne la verifica** ai soli fini dell'iscrizione al Corso di perfezionamento.

QUANDO E COME RICHIEDERE LA VERIFICA DEL TITOLO AI SOLI FINI DELL'ISCRIZIONE AL CORSO

La **richiesta** di verifica **va presentata al momento dell'immatricolazione** al Corso di perfezionamento.

Per richiedere la verifica:

- compilare il modulo alla pagina <https://modulistica.unife.it/public/ums/verifica-titolo-estero>
- caricare il modulo firmato in originale nella [procedura online](#) (sezione Allegati) **unitamente a:**
 - Laurea straniera/Titolo accademico conseguito all'estero **tradotto** in italiano e **legalizzato**
 - uno tra questi documenti: **Diploma supplement**; **Dichiarazione di Valore in loco** emessa dalla competente Rappresentanza diplomatica italiana all'estero; **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal CIMEA; per presentare richiesta tramite Unife accedi qui: <https://cimea.diplo-me.eu/unife/#/auth/login>

La stessa documentazione IN ORIGINALE deve essere consegnata di persona o spedita per posta all'Ufficio Unife Master School.

Per ulteriori informazioni consultare la pagina <https://ums.unife.it/informazioni-e-contatti/ita/verifica-titolo-straniero>

L'immatricolazione è subordinata alla veridicità dei requisiti richiesti e alla validità della documentazione e del titolo estero, come previsto dalla Circolare stranieri e dalla normativa vigente.

Fino all'avvenuta verifica del titolo, le candidate e i candidati sono ammessi al corso "sotto condizione" e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

Le persone immatricolate "sotto condizione":

- non possono sostenere le prove di verifica intermedie
- non possono sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo e al termine del corso incorrono nella decadenza.

Art. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'accesso al corso di studio, all'erogazione del percorso formativo e gestione della carriera, dall'immatricolazione al conseguimento del titolo, in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

L'Università adotta misure appropriate per fornire all'interessata/o tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, nonché le comunicazioni previste negli articoli da 15 a 22 e nell'articolo 34 del GDPR, relative al trattamento dei dati personali.

[Informative per studentesse e studenti](#)

Art. 19 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Bedeschi, Responsabile dell'Ufficio Unife Master School.